



EEDF – Groupe de Rose des Vents Simone Veil

DOSSIER DE CAMP 2026

Date limite de dépôt du dossier, à envoyer à : equipe-regionale-idf@eedf.fr :

Pour les séjours d'hiver : dimanche 25 janvier 2026 (réunion de validation le 04/02)

Pour les séjours de printemps : dimanche 22 mars 2026 (réunion de validation le 01/04)

Pour les séjours d'été : dimanche 10 mai 2026 (réunion de validation les 22, 23, 24 mai)

Dates du séjour : du 06 au 20 juillet 2026

Lieu du camp : La ferme du Vallon

55150 Moirey Flabas Crépion

Région : Grand Est

*Le dossier de préparation du camp doit permettre d'anticiper
sur le maximum de situations que l'équipe sera susceptible de rencontrer...
... et d'y apporter les éléments de réponses appropriés.*

N° de téléphone portable de la directrice
ou du directeur du séjour :

07 81 74 45 03

Membres de l'équipe ayant participé à

Table des matières

EEDF - Pour info : Critères de validation des projets de séjour : 2

I – PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU SÉJOUR DE SCOUTISME : 5

II - L'ÉQUIPE D'ENCADREMENT, SON FONCTIONNEMENT, RÔLES ET FONCTIONS DE

la formation
Tremplin-Camp
les 21 et 22 mars 2026 :
 Xavier Auger, Margot Chenut, Gustave
 Melin, Florent Vuong

CHACUN :	6
III - MODALITÉS DE PRÉPARATION DU CAMP :	8
IV- LE PROJET PÉDAGOGIQUE ET SA MISE EN ŒUVRE, EN COHÉRENCE AVEC LE PROJET ÉDUCATIF DES EEDF :	9
OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET ÉDUCATIFS :	10
V - OBJECTIFS SPÉCIFIQUES POUR LE SÉJOUR, EN COHERENCE AVEC LA PROPOSITION EDUCATIVE DES EEDF :	12
VII – LE FONCTIONNEMENT DU SEJOUR.....	13
VIII - MODALITÉS D'INCLUSION DES PERSONNES (enfants, jeunes, adultes) A BESOINS SPECIFIQUES :	21
IX - MODALITÉS D'ÉVALUATION DU SÉJOUR :	21
X - PROJET D'ANIMATION.....	22
XI COMMUNICATION.....	29
XII - GRILLE DE MENUS :	30
XIII - BUDGET :	31
XIV - MATÉRIEL A PRÉVOIR : INSERER TABLEAU DE MATOS.....	32
XV - CARTE ET PLAN D'ACCÈS	33
XVI - CARNET D'ADRESSE.....	33

EEDF - Pour info : Critères de validation des projets de séjour :

Le dossier est-il déposé dans les délais (avant la date limite) ?

Cette grille est un guide pour les équipes régionales. Elle doit aider dans le processus de validation. Elle s'appuie sur plusieurs éléments mais il est important que ce moment puisse prendre en compte aussi les attendus de la région, les retours des années précédentes...

Dans la validation il est important d'être attentif au projet du/de la responsable de camp mais aussi de s'assurer que l'organisateur.trice permet la mise en œuvre de ce projet.

L'équipe était-elle présente au temps de validation entre l'équipe régionale et la.le directeur.rice avec l'organisateur.rice ?

Situation SANITAIRE ET/OU CONDITIONS MÉTÉOROLOGIQUE

Le projet prend en compte la situation sanitaire liée au COVID dans l'organisation et le projet (vigilance sur port Le matériel, l'implantation du camp ont été pensés en cas de canicule ou du masque, mélange des groupes, lavage de mains, nettoyage des surfaces/contacts, nécessité ou non du pass) de forte intempérie Dans l'équipe il y a un.e référent.e COVID identifié.e et formé.e.

Avoir fait les démarches administratives et procédures associatives

La déclaration TAM est faite, l'intégralité des adultes présent.e.s sur le camp sont déclarés, et les stagiaires correctement déclaré.e.s	La liste des documents obligatoires est connue, et on fait en sorte que chacun.e sache où trouver les documents
La déclaration ROADS est faite	Les enfants qui participent au camp ainsi que les équipes sont tous adhérents
Le responsable de camp dispose des attestations d'assurances obligatoires.	Si un véhicule est sur le camp celui-ci est assuré (cf MAIF, contrat automission...)
La procédure d'urgence de l'association est connue et les contacts d'urgence de l'association au niveau national et régional sont eux aussi connus	Le projet pédagogique est communiqué aux parents et /ou représentants légaux en amont, par exemple une réunion de présentation est prévue et organisée
La communication avec les familles pendant le camp est prévue et organisée. Les différents supports envisagés et publiés sont connus	Avoir un projet pédagogique en lien avec le projet associatif

Avoir un projet pédagogique en lien avec le projet associatif

Le projet tient compte des branches de l'association	Le rythme de camp est défini et adapté à la tranche d'âge
Les objectifs pédagogiques sont atteignables et cohérents avec la tranche d'âge	Les besoins particuliers des jeunes sont pris en compte (régimes alimentaires, santé, etc.)
Les 5 valeurs de l'association sont prises en compte dans le projet pédagogique	Le.la responsable de camp a le souci d'associer son équipe à la construction du projet pédagogique.
Les 8 piliers de la méthode scout sont mis en œuvre	Les jeunes sont associé.e.s à la démarche de construction du camp
Un système de régulation de la vie quotidienne et collective a été pensé, des règles non négociables sont posées.	Si une situation de violence (physique, sexiste, sexuelle, ...) est révélée durant le camp, on a identifié les ressources et démarches à suivre.
Le projet précise les modalités de son évaluation et son ajustement	

Vie quotidienne

L'entretien des sanitaires est prévu ainsi que l'accompagnement des participants.tes à leur bon usage	Le projet explique clairement l'organisation de l'hygiène des enfants et des jeunes.
L'organisation de l'intendance répond à la réglementation (frigo en nombre suffisant, relevé	La propreté et l'hygiène du camp est pensée (tri des déchets, rangement régulier du camp,

de température prévu, échantillonnage prévu, lieu de stockage des denrées adapté)

service de nettoyage, rangement du matériel après les activités)

Le matériel et l'installation des douches permet l'isolement nécessaire pour une toilette personnelle.

Avoir un budget de camp cohérent et réaliste

Le budget de camp est équilibré

Le budget est cohérent avec le projet de camp envisagé.

Le budget de camp couvre les dépenses de fonctionnement du groupe (Amortissements, formations, gros matériel...) et intègre la contribution nationale

Le budget alimentation est de minimum 6€/pers, pour permettre d'assurer une alimentation de qualité.

La gestion financière du camp est clairement définie (Comptabilité, répartition des rôles, moyens de paiement, suivi...)

Avoir une équipe adaptée au projet

Le taux d'encadrement officiel est respecté

Au moins une personne de l'équipe a déjà l'expérience d'un camp de scoutisme

L'équipe est mixte

Il y a un.e PSC1 (ou équivalence)

Une réflexion sur le rythme de l'équipe a été menée (Réunion, repos, congés...)

L'équipe dans son projet tient compte de l'accueil de nouveaux enfants /jeunes

Les rôles de l'équipe ont été répartis

La place des parents sur le camp est réfléchi et partagée.

Avoir une démarche de formation de l'équipe

Une démarche d'accompagnement et de validation des stagiaires bafa/asf/rusf est mise en place.

50% minimum de l'équipe a participé au tremplin

La personne pour accompagner le/la responsable de camp et valider son stage pratique est connue.

Les outils pédagogiques nationaux (site éducatif EEDF, livret de planification, livrets de branches...) sont connus et partagés.

Avoir un lieu de camp adapté

Le lieu de camp est cohérent avec le projet de camp et ses objectifs

Les infrastructures sont en lien avec les compétences de l'équipe

Le nombre de douches et toilettes est suffisant et adapté, au minimum 1 pour 10 personnes

En cas d'intempéries il existe un lieu de repli en dur

Il y a un point d'eau potable

Le pré camp et post camp est pensé

Le lieu a été repéré en amont et la gestion de l'espace est réfléchi

Les points à risque sont repérés, une mise en sécurité est pensée et les limites définies

SI CAMP INTERNATIONAL :

Tenir compte de la dimension internationale de son projet
L'équipe a participé au WE international

Le projet de camp a été validé par l'Equipe Internationale (ENI)

SI CAMP DE REGROUPEMENT OU PARTENARIAT AVEC UN GROUPE D'UNE AUTRE REGION :

Présence d'une convention entre groupe ou d'un accord écrit sur l'organisation, le financement et les partages de responsabilités. **Convention à fournir avec le projet de séjour.**

Si le séjour est organisé par une SLA d'une autre région, c'est cette région qui validera le projet. POUR AUTANT, le projet devra être présenté et soutenu par l'équipe de camp francilienne lors de la rencontre du 24-25 mai.

I – PRÉSENTATION GÉNÉRALE DU SÉJOUR DE SCOUTISME :

Région où se déroulera le séjour	Adresse exacte du lieu de séjour	Ville la plus proche
Grand Est	La Ferme du Vallon 55150 Moirey Flabas Crépion	Verdun (23km)
Distance point-de-départ / lieu de camp	Moyen de transport utilisé pour y aller	Dates du <u>pré</u> camp
300 km	CAR	03/07-06/07/2026

Directrice / Directeur du camp	Margot Chenut	Diplômes : BAFA, ASF, RUSF, BAFD stagiaire, PSC1, PSSM, Permis B
Assistant.e sanitaire	Margot Chenut (des responsables avec le PSC1 sont identifié comme AS de leur branche)	Diplômes : PSC1/PSSM
Membres de l'équipe de camp (logistique, intendance, cuisine, ...)	Des parents du groupes qui viennent se relayer sur l'intendance	
Téléphones en cas d'urgence (jour et nuit)	N° de portable : 07.81.74.45.03	Téléphone fixe :
Rappel du numéro d'urgence des EEDF :	01 48 15 17 80 24h/24	
Conditions d'accès à l'eau potable	Le point d'eau est à 600m du lieu de camp, des ânes sont mis à notre disposition pour nous aider dans le service eau	
Accès au courant électrique	OUI - NON	
Accès Internet	OUI - NON (4G des téléphones)	
Environnement culturel	Il s'agit d'un terrain d'un haras et ferme de bétail situé en bordure d'une rivière non inondable avec une pièce de stockage et d'électricité situé à 600m du terrain.	
Lieu de repli en cas d'alerte météo		

Modalités d'information des familles :

Date de la présentation du séjour aux familles (envoi du dossier d'inscription) :	18 avril via le logiciel AZIMUT
Date de la réunion d'information des familles :	Une première réunion de présentation a eu lieu le 10 février 2026 et une seconde aura lieu lors de la clôture de l'année le 14 juin pour présenter les derniers détails.
Modalités d'implication des familles dans le projet :	Les parents sont invités à prendre part à la préparation du projet notamment d'un point de vue logistique (rangement et préparation du matériel, impression, conduite du camion) et sont invités à participer à l'intendance du camp sur place.
Modalités d'information des familles durant le séjour :	La directrice donnera des nouvelles aussi régulièrement que possible via les différents canaux de communication (groupe WhatsApp, mails, site internet, réseaux sociaux. La directrice essayera de faire en sorte que chaque soir ce soit 2 jeunes qui fassent un résumé de leur journée à transmettre aux parents.
Modalités de retour pour les familles (projection, expo, ...) :	Le retour aux familles se fera pendant la réunion de rentrée en septembre

II - L'ÉQUIPE D'ENCADREMENT, SON FONCTIONNEMENT, RÔLES ET FONCTIONS DE CHACUN :

Prénom, NOM	N° adh EEDF	Fonction, Fonction(s) annexe(s)	Diplômes (BAFA, BAFD, ASF, DSF, RUSF, stagiaire, SB, PSC1, permis B, ...)
Margot CHENUT	703406	Directrice, assistante sanitaire, gestion administratives, financière, logistique, communication, formation, coordination intendance et pédagogie, référente ainée	BAFA, ASF, RUSF, BAFD stage, PSC1, PSSM, permis B
Xavier AUGER	725252	Responsable d'animation louveteaux/louvettes	BAFA Stagiaire
Léa BABA - HAMED	718003	Responsable d'animation éclé·e·s, AS de branche	BAFA Stagiaire, PSC1
Gustave MELIN	600957	Responsable d'animation louveteaux/louvettes, AS de branche	BAFA, PSC1, Diplôme de surveillance de baignade

Florent VUONG	608162	Responsable d'animation éclé·e·s, AS de branche	BAFA, PSC1, Diplôme de surveillance de baignade
Siavash ATARODI	721465	Responsable d'animation louveteaux/louvettes sur la deuxième semaine	BAFA Stagiaire

Rôle de chacun :

La directrice, le directeur :	La directrice est garante du cadre légal. Elle a la charge de coordonner l'ensemble du séjour que ce soit d'un point de vue pédagogique, intendante, logistique et de la gestion de crise. La directrice organisera également les réunions de préparation en amont. Elle a la charge du suivi des stagiaires BAFA, de l'administratif, de la comptabilité, de la communication interne et externe ainsi que de la sécurité morale, physique et affective de l'ensemble des participant·e·s, équipe d'animation comprise.
L'adjoint(e), le (la) RU :	Etant donné que l'équipe est petite, il n'y a pas d'adjoint ou de RU nommé·e, mais si l'équipe ressent le besoin d'en nommer, un·e responsable d'unité sera nommé·e et aura la charge de coordonner l'équipe d'animation et de faire le lien avec la directrice.
Le (la) responsable d'encadrement et d'animation	Les responsables d'animations ont la charge de la gestion des groupes, de la vie quotidienne. C'est elle qui prépare et met en places les activités du camp. Elle a la charge de la mise en œuvre des objectifs pédagogiques et des intentions éducatives réfléchies en amonts du camp en équipe.
L'assistant sanitaire	L'assistant·e sanitaire a la charge de la gestion de l'infirmerie, du suivi des traitements et de la distribution des médicaments.
L'intendant	Courses, gestion des stocks, affichage des repas, conservation des plats témoins, traçabilité
Le (la) cuisinier(ère)	Maintien de l'hygiène, aide à la préparation des repas

Fonctionnement de l'équipe d'encadrement :

Modalités de réunions :	Les réunions du soir auront lieu chaque soir après le coucher des jeunes. Elles ne devront pas dépasser 00h afin de permettre aux responsables de pouvoir dormir le temps nécessaire. La directrice est garante du respect de la durée des réunions. Les réunions seront animées par la directrice ou par les responsables s'ils en ont envie. Des réunions de préparations du camp seront organisées en amont du séjour afin de préparer les activités et d'anticiper au mieux le camp.
-------------------------	--

Temps de repos pour les responsables :	En plus de la nuit de sommeil, chaque responsable aura 1h de pause à répartir comme bon lui semble dans la journée. Les responsables auront la possibilité de prendre une grasse matinée (jusqu'à 10h) par semaine ainsi qu'un jour de congés par semaine. La directrice veillera à l'état de fatigue de chacun et au fait que les responsables prennent bien leurs pauses quotidiennes.
Critères d'évaluation personnelle pour les membres de l'équipe d'animation (critères évaluables) :	Chaque stagiaire BAFA fera 3 entretiens avec la directrice pour pouvoir les accompagner au mieux dans leur stage pratique. Par ailleurs, la directrice fera régulièrement des points de retour aux responsables afin qu'ils puissent améliorer leur pratique et corriger les points éventuellement pas adaptés à la posture de responsable d'animation.
Critères d'évaluation du fonctionnement de l'équipe (critères évaluables) :	L'évaluation de fonctionnement de l'équipe se fera via l'observation de la directrice quant à la bonne ambiance, l'efficacité de travail, l'état général de tout le monde afin de pouvoir améliorer au mieux les choses en cas de problèmes. La directrice fera également des entretiens individuels avec les responsables d'animation et l'équipe d'intendance afin de pouvoir recueillir leurs ressentis ou leurs besoins.

III - MODALITÉS DE PRÉPARATION DU CAMP :

Modalités d'implication des jeunes dans la préparation du séjour et des activités :	Les jeunes ont travaillé tout au long de l'année pour pouvoir préparer le camp notamment dans la gestion de la vie quotidienne et la réalisation des services. Les weekends ont en effet permis de pouvoir travailler leur autonomie dans la gestion de la vie quotidienne notamment. Cela a également permis de pouvoir développer l'esprit de cohésion et leur réflexion quant au monde qui les entourent. Ils ont également été sondés afin d'établir leurs envies pendant le camp.
Modalités d'implication des parents dans la préparation du séjour :	Les parents sont invités à prendre part à la préparation du projet notamment d'un point de vue logistique (rangement et préparation du matériel, impression, conduite du camion) et sont invités à participer à l'intendance du camp sur place.

Pré-camp :

Date du départ en pré camp	3/07-06/07
Responsables participant au pré camp	En cours de réflexion
Tâches à accomplir	Construction des structures importantes pour le camp (douche, toilettes), montage de l'intendance, fin de préparation pédagogique au moins pour les 3 premiers jours du camp, préparation de la rando loux.

Moyen de transport utilisé pour les jeunes : Car

Organisation des transports de jeunes :	ALLER	RETOUR
Nom du responsable de convoi N° de téléphone	En cours de réflexion	Xavier Auger 06 77 80 43 59
Autres responsables d'encadrement accompagnant les trajets	En cours de réflexion	Lea BABA HAMED, Gustave MELIN, Florent VUONG

IV- LE PROJET PÉDAGOGIQUE ET SA MISE EN ŒUVRE, EN COHÉRENCE AVEC LE PROJET ÉDUCATIF DES EEDF :

Le Projet Pédagogique est spécifique aux caractéristiques de l'accueil concerné. Il traduit l'engagement collectif de l'équipe pédagogique et sert de référence tout au long du séjour. Il est le « contrat de confiance » établi entre le directeur du séjour, l'équipe pédagogique, et les parents ou responsables légaux des mineurs. Il permet de donner du sens aux activités proposées et de construire une démarche pédagogique basée sur des objectifs et intégrant une méthode d'évaluation. Le projet Pédagogique reflète le Projet Éducatif des EEDF et sert de support de travail à l'équipe.

ANALYSE DE LA SITUATION, description des unités

Les enfants et les jeunes : Répartition par sexe, par âge, par ancienneté dans l'unité, relations entre eux, les attentes pour ce camp

Louveteaux Louvettes	
Répartition par sexe ou par genre	4 filles et 9 garçons
Répartition par âge	5 jeunes louveteaux/louvettes (8/9 ans) et 7 grands louveteaux/louvettes qui passent éclé-e-s à la fin du camp
Répartition par expérience	5 louveteaux/louvettes ont déjà fait 1 camp d'été. Toustes ont au moins fait l'année avec le groupe sauf 2 qui sont arrivés respectivement en janvier et en mars.
Relation entre les enfants	Il s'agit d'un groupe soudé avec néanmoins des chamailleries qui peuvent être mal vécues par les personnes concernées parce qu'ils ne maîtrisent pas la portée de leurs mots.

Eclaireuses Eclaireurs	
Répartition par sexe ou par genre	4 filles et 7 garçons
Répartition par âge	Il y a une majorité de jeunes éclé-e-s (6), 4 qui ont entre 12 et 13 ans et une qui a 16 ans.
Répartition par expérience	Toustes ont au moins une expérience de camp sauf 1 mais toustes ont participé de manière active aux activités de l'année.
Relation entre les enfants	Une unité formée par plusieurs groupes d'affinité en fonction des âges notamment, mais qui s'entendent quand même bien entre eux.

Autre précision	RAS
-----------------	-----

Autre précision	Une aînée du groupe est rattachée à l'unité éclée pendant le camp car elle est toute seule à partir avec le groupe. Cette décision a été prise en accord avec elle et l'équipe pédagogique veillera à ce qu'elle ait quand même des moments pour elle
-----------------	---

L'équipe d'encadrement : Répartition par sexe, par âge, par ancienneté dans l'unité, expérience, compétences spécifiques, les attentes pour ce camp

Louveteaux Louvettes	
Répartition par sexe ou par genre	2 garçons la première semaine et 3 garçons la 2e semaine
Répartition par âge	Une grande différence d'âge entre les responsables : 1 est âgé de 19 ans, 1 est âgé de 38 ans et le dernier de 41 ans
Répartition par expérience	Un des responsables a beaucoup d'expérience dans le scoutisme en tant que jeune et a aussi 2 ans d'expériences d'animation (il a déjà participé à un camp en tant que responsable louveteaux/louvettes). Pour les deux, il s'agit de leur premier camp et de sa première année.
Compétences spécifiques	RAS
Autre précision	Le responsable qui arrive sur la deuxième semaine connaît bien des responsables car ils ont passé leur BAFA base ensemble et aura fait la connaissance de l'équipe lors d'un weekend responsable le 16/17 mai

Eclaireuses Eclaireurs	
Répartition par sexe ou par genre	Parité parfaite : 1 fille et 1 garçon
Répartition par âge	Les deux responsables sont âgés de 18 ans
Répartition par expérience	Les deux responsables ont une grande expérience dans le scoutisme en tant que jeunes et ont 2 ans d'expériences d'animations et ont participé à au moins un camp d'été chacun en tant que responsable louveteaux/louvettes.
Compétences spécifiques	RAS
Autre précision	

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES ET ÉDUCATIFS :

Rappel : Chaque adhérent s'engage à mettre en œuvre le projet éducatif de l'association et à assumer les responsabilités liées à la fonction qu'il exerce. Chaque fonction, exercée à titre bénévole ou volontaire, manifeste donc cet engagement associatif.

Contribuer à l'éducation de la jeunesse témoigne d'un engagement éducatif, au service de l'autre. Inscrire son action dans le quotidien, avec l'ambition de contribuer à la construction d'une société meilleure et plus juste devient le signe d'un engagement citoyen.

NOS VALEURS, ET NOS OBJECTIFS GÉNÉRAUX POUR LE SÉJOUR	
Le projet éducatif des EEDF, les valeurs que nous transmettons :	LES OBJECTIFS GÉNÉRAUX POUR LE SÉJOUR :
Le choix de la laïcité	De par nos statuts, les EEDF est une association laïque. Nous nous engageons à mettre tous les moyens possibles pour que chacun puisse vivre sa spiritualité en garantissant le bien commun et le vivre ensemble.
Affirmer la coéducation	Apprendre à vivre ensemble et pouvoir apprendre les un-e des autres peu importe son âge, son genre ou sa fonction au sein du camp
Être une école de démocratie	Rendre les enfants acteur.ices de leur camp et faire en sorte qu'ils participent aux décisions du camp.
Faire vivre l'ouverture et la solidarité .	Développer la solidarité et l'entraide entre les jeunes
Notre engagement pour l' environnement	Prendre conscience de l'environnement dans lequel se situe le camp.

DYNAMIQUE NATIONALE EEDF « ALTER-ÉGAUX »	
Aventure solidaire et citoyenne 2018-2020 chez les EEDF, Alter-Égaux sert de support à notre démarche d'éducation globale de l'enfant, pour confirmer nos ambitions éducatives, développer une meilleure cohérence pédagogique, affirmer l'engagement individuel des jeunes, et s'enrichir des rencontres et ouvertures aux autres.	
Les objectifs de développement durable de l'ONU retenus par les EEDF :	Parmi ces thématiques Alter-Égaux, autour desquelles l'équipe inscrit-elle son projet de séjour ? Et auprès de quel partenaire associé ?
Pauvreté et exclusion	<u>Thématiques choisies, projet poursuivi :</u> Faim et alimentation saine : les menus seront choisis et élaborés au mieux en fonction des ressources disponibles et de la qualité des produits. Une visite de la ferme qui nous accueille est également prévue avec les jeunes pour qu'ils puissent prendre conscience de la production des produits, et l'importance d'une alimentation saine et équilibrée. Cet aspect sera aussi discuté pendant les temps de préparation des repas. Education de qualité : à travers l'utilisation de la méthode scout et des 5 valeurs de l'association des Eclaireuses Eclaireurs de France pour encourager l'apprentissage, la réflexion et l'action par la pratique. Dans le but de favoriser l'autonomie et la responsabilité des jeunes, ils seront impliqués dans plusieurs activités et ateliers visant à valoriser ces
Faim et alimentation saine	
Santé et bien-être	
Éducation de qualité	
Égalité des genres	
Environnement et écocitoyenneté	

Travail décent	pratiques. Par ailleurs, l'équipe d'encadrement du camp sont des responsables engagé·e·s et motivé·e·s à offrir aux jeunes une éducation de qualité en se formant en continu tout au long de l'année.
Villes et communautés durables	Egalité des genres : à travers des discussions et de l'utilisation d'outil pédagogiques des EEDF pour sensibiliser les jeunes aux enjeux de l'égalité de genre, notamment dans la répartition des équipes de services, dans les rôles des équipages, ou la création d'équipe de jeux.
Construction de la Paix	Environnement et écocitoyenneté : à travers une sensibilisation sur l'impact environnemental de nos activité (en calculant par exemple l'empreinte carbone du camp). Les jeunes participeront à des activités concrètes de gestion des déchets, et autours du réchauffement climatique. Par ailleurs, les jeunes seront sensibilisé·e·s à la protection de l'environnement grâce au lieu qui nous accueille, qui est un lieu de pleine nature classé Natura 2000
	Travail décent : le camp encouragera la responsabilité et le respect des taches effectuées tout comme le travail en équipe, élément essentiel dans le travail professionnel. Par ailleurs, les jeunes auront l'opportunité d'observer et de participer à leur échelle aux quotidiens d'agriculteurices à travers la visite de la ferme qui nous accueille ou l'observation d'un travail avec du bétail à cheval. Iels pourront échanger avec elleux sur leurs métiers.
	Construction de la paix : une réflexion autour de la guerre et de la mémoire sera construite à travers une balade avec des poneys sur les traces de la 1ère Guerre mondiale et notamment de la bataille de Verdun, lieu de mémoire important.
	Interculturel et rencontre de l'autre : le camp est un lieu de rencontre et de partage entre les enfants venant d'horizon différents à travers la vie en petite équipe ainsi que des activités communes pour réfléchir à la diversité qui compose le groupe. Le camp est également un lieu de rencontre et de partage avec les différents acteurices qui permettent de pouvoir faire vivre le camp. Les jeunes auront l'opportunité de rencontrer et d'échanger avec le propriétaire du lieu qui nous accueille pour découvrir un mode de vie, une culture rurale qui n'est pas dans leur norme sociale de vie citadine.
Interculturel et rencontre de l'autre	<i>Si les autres thèmes des objectifs de développement durable de l'ONU retenus par les EEDF, à savoir l'exclusion et la pauvreté, la santé et le bien-être, villes et communautés durables, ne disposent pas d'activités précises pendant le camp, ils seront quand même présents dans la mesure du possible sur le camp à travers des outils et moyens contournés. Pour ce qui est de l'exclusion et de la pauvreté, le camp favorisera l'inclusion et la solidarité entre tous les participant·e·s indépendamment de leurs origines ou de leur statut. Les équipes d'encadrements veilleront au bien-être physique, moral et affectif de tous les participant·e·s en étant par exemple vigilant à ce que tout le monde puisse avoir accès à une alimentation et une hygiène de vie et que ses besoins (physique et émotionnels) puissent être respectés en tout temps et bénéficier si besoin d'un accompagnement et d'un suivi personnalisé. Le camp se déroulant dans une zone Natura 2000, il est difficile de pouvoir travailler sur les aspects de ville ; cependant nous travaillerons sur l'aspect communauté durables à travers l'utilisation de pratiques durables sur la gestion des ressources et le choix des déplacements.</i>
	<u>Partenaire associé :</u> La Ferme du Vallon, lieu qui nous accueille et notamment Benoît DENIS, propriétaire de la ferme, les différents parents qui viendront aider à l'intendance et la logistique du camp, les différents producteurs locaux

V - OBJECTIFS SPÉCIFIQUES POUR LE SÉJOUR, EN COHERENCE AVEC LA PROPOSITION EDUCATIVE DES EEDF :

	Projet éducatif des EEDF	Objectifs spécifiques Chaque enfant sera capable de ...
Un projet d'éducation basé sur une auto éducation progressive collective	L'éducation par l'action	Apprendre des techniques et des compétences liées au scoutisme, de la mise en œuvre des services de la vie quotidienne grâce à la répétition des gestes et des activités mises en place par l'équipe pédagogiques. Participer au bon fonctionnement du camp en participant aux différents services de la vie quotidienne en petites équipes. Prendre conscience de l'importance du groupe pour développer l'autonomie et la responsabilisation de chacun·e
	La vie en petites équipes	
	L'accueil de publics spécifiques	
Une organisation où enfants et jeunes sont acteurs démocratiques de la vie collective	L'engagement personnel, la Promesse	Prendre conscience du cadre symbolique que porte l'association des Eclaireuses Eclaireurs de France et s'engager s'il le souhaite sur une valeur de l'association Participer à la prise de décision collective à travers les conseils et autres moments démocratiques et comprendre les enjeux importants de la démocratie De s'écouter les un·e·s les autres sans jugement Respecter le règlement et les règles de vies mises en place et de comprendre pourquoi c'est important. Prendre conscience du cadre symbolique de l'association, les valeurs, l'importance du port du foulard.
	La mise en œuvre de la démocratie	
	La relation éducative jeune/adulte	
	Le règlement et les règles de vie	
	Le cadre symbolique	
Une auto-gestion de la vie quotidienne , terrain d'apprentissage de l'autonomie et de la solidarité	Organisation de la vie quotidienne	Participer à la vie quotidienne du séjour à travers les différents services. Être attentif·ve à chaque personne de son équipage, de son équipe de service et être capable d'aider les autres sans jugement et de sa propre initiative. Se repérer dans le camp sans problème grâce aux différents affichages mis en place sur le camp. Pour les éclé·e·s se repérer sur une carte. Savoir se situer dans le déroulé de la journée grâce aux différents outils mis en place.
	Développement de la solidarité	
	Mise en place de repères spatiaux	
	Mise en place de repères temporels	
L'organisation d'activités et de projets , avec la nature comme terrain d'aventure, de découverte, d'expérience	Mise en œuvre de la pédagogie de projet	Mener une partie ou l'entièreté d'un projet en groupe avec l'aide des responsables notamment autour des chevaux et de l'imaginaire mythologie nordique. Participer aux activités et être force de proposition d'activités et de jeux. Pour les éclé·e·s élaborer un projet en autonomie avec l'aides des responsables dans le but de partir en équipe en autonomie et pouvoir tenter des choses. Participer aux différentes activités pour aider la Ferme du Vallon dans les travaux de la ferme, par des activités adaptées à l'âge et la force de chacun·e
	La place du jeu dans les activités	
	Les projets en autonomie	
	Une action de solidarité avec la	

VII – LE FONCTIONNEMENT DU SEJOUR

Décris ici les moyens pour parvenir aux objectifs précédents. Décris l'organisation et le déroulement de ton séjour.	
L'éducation par l'action	Place laissée à l'autonomie des jeunes : L'éducation par l'action est un des piliers de la méthode scout qui a fait ses preuves depuis plus d'un siècle dans l'accompagnement des enfants dans leur parcours citoyen. Les jeunes sont invité·e·s à expérimenter par eux-même dans la limite de la loi et du cadre posé par l'équipe pédagogique. Les jeunes sont encouragé·e·s à essayer de proposer elleux-même des solutions pour pallier les difficultés qu'ils peuvent rencontrer
La vie en petites équipes	Modalités de constitutions et de fonctionnement des équipes : Dans le but de favoriser un espace de progression personnelle et individuelle, nous pensons que la vie en petite équipe permet à chacun·e de trouver sa place dans le groupe et de pouvoir progresser et grandir à son rythme, grâce à un climat favorable, pour cette construction à la solidarité collective. Les temps de vie quotidienne seront organisés selon ce principe.
La progression personnelle	Modalités de mise en œuvre et de valorisation : La progression personnelle vise à aider chaque individu à s'impliquer, de manière consciente et active, dans son propre développement. Elle permet à chacun de progresser à sa façon et à son propre rythme, d'acquérir plus de confiance en soi et de reconnaître les progrès réalisés. La vie en petite équipe ou en unité contribue à l'édification personnelles des jeunes. Un temps bilan de mi séjour et de fin de séjour permettront de pouvoir faire le point avec le/la jeune pour évaluer sa progression personnelle et au sein du groupe. Les progrès de chacun·e seront valorisés et encouragés notamment lors des temps de services ou pendant des activités spéciales comme la rando loux et l'explo. Pour les éclé·e·s, chaque enfant se verra attribuer une responsabilité nécessaire au bon fonctionnement du groupe ce qui permettra de pouvoir les responsabiliser de progresser sur des compétences qu'ils auront choisi.
L'engagement personnel, la Promesse	L'engagement : Un temps d'engagement personnel sera proposé à tous les participant·e·s pendant le camp. Comme son nom l'indique, l'engagement doit être un choix personnel qui engage la personne. Il ne doit être en aucun cas une obligation mais il est nécessaire que celui-ci soit réfléchi et accompagné. Un temps sera mis en place avec les jeunes volontaires pour réfléchir à l'élaboration de leur engagement et une réflexion sera proposé aux personnes qui ont déjà formulé un engagement personnel dans les années précédentes pour voir avec ellui où en est iel dans cet engagement.
	La promesse : Durant le temps d'engagement, ceux qui le souhaite pourront formuler leur promesse autour d'une valeur des éclé·e·s. De la même manière

	que l'engagement, cette dernière doit être individuelle, personnelle et réfléchie. Il n'y aura aucune obligation pour les jeunes, les responsables d'animation ou mêmes les parents qui viennent aider à l'intendance du camp. Un temps de réflexion sera mis en place en amont du temps de promesse et d'engagement.
Quel imaginaire durant le séjour ? Quelle place pour le jeu dans les activités ?	L'équipe pédagogique s'est mise d'accord pour un imaginaire commun entre les deux branches. Il s'agit d'un imaginaire autour de la mythologie nordique. <i>Il y a fort longtemps, Yggdrasil, l'Arbre-Monde, reliait les 9 royaumes grâce à son tronc immense. Mais aujourd'hui, il dépérit. Une brume noire se répand lentement sur les racines du monde, menaçant l'équilibre entre les éléments, la nature et les hommes. Le groupe va devoir marcher sur les traces des anciens dieux afin d'aider les Gardiens Nordiques à préserver les Eclats des Origines l'essence même de Yggdrasil et ainsi pouvoir sauver le monde et rétablir son équilibre. Alors, accueillez ces Gardiens Nordiques parmi vous et aidez-les à accomplir les différentes tâches permettant de récolter et de sauver l'équilibre du monde....</i> A travers cet imaginaire les jeunes travaillerons sur les valeurs d'éco-citoyenneté, de solidarité, de démocratie et de coéducation notamment.
Les Conseils, la mise en œuvre de la démocratie	Le Conseil d'équipe ou d'équipage : Un conseil d'équipage aura lieu chaque matin en présence de leur responsable référent·e. Ils seront animés par les responsables dans un premier temps puis par les éclé·e·s elleux mêmes avec l'aide des responsables. Le conseil permettra de prendre la température de l'ambiance générale, de faire remonter et de régler si possible les différents problèmes et besoins qu'il peut y avoir au sein de l'équipage, avoir un rappel des points de la journée (le programme, les services notamment) et de permettre aux responsables de faire passer des informations importantes, des réflexions ou des changements à mettre en place. Le conseil étant un organisme permettant de prendre des décisions collectives, c'est l'occasion pour les éclé·e·s de s'autoréguler dans les prises de paroles et de laisser la place à chacun·e de pouvoir s'exprimer s'il le souhaite afin de faire vivre la démocratie. Le Conseil d'unité : <u>Pour les louveteaux/louvettes</u> un conseil d'unité aura lieu chaque matin avec les responsables de la branche. Ils seront animés par les responsables. Ils permettront de prendre la température globale du groupe, de faire remonter et de régler si c'est possible les différents problèmes et besoins qu'il peut y avoir au sein de l'unité louveteaux/louvettes, de faire un rappel sur les grands points importants de la journée (les activités, les services notamment) et de permettre aux responsables de faire transmettre des informations importantes, des réflexions, ou des changements à mettre en place. Le conseil d'unité étant un organisme permettant de prendre des décisions de manière collective c'est le moment pour les jeunes de pouvoir s'exprimer s'il le souhaite et de faire vivre la démocratie au sein du groupe. C'est également l'occasion pour les louveteaux/louvettes d'apprendre à s'écouter les un·e·s les autres et de s'autoréguler vis à vis des prises de paroles à travers différents outils proposés par l'équipe d'animation. <u>Pour les éclé·e·s</u>, un conseil d'unité aura lieu 1 jour sur 2 en prolongement du conseil d'équipage. Les mêmes conditions s'appliqueront que pour les conseils d'équipages. Les conseils d'unité pour les éclé·e·s serviront surtout à prendre des décisions entre les deux équipages et/ou à résoudre des conflits, répondre à des éventuels besoins.
La relation éducative jeune/adulte	Posture des adultes dans l'accompagnement des jeunes : La relation éducative entre les jeunes et les adultes est basée par un respect et une confiance réciproque et mutuelle. Cette relation est comprise dans un cadre clair posé par les équipes pédagogiques afin de permettre une autonomisation de l'enfant sécurisante et pérenne. La transgression du cadre et des règles posées est donc sanctionnée. Le/la responsable se place donc en position d'accompagnant·e du jeune dans sa progression personnelle. Il est garant·e du cadre posé. Le/la responsable doit pouvoir être disponible pour les jeunes afin que ces dernier·e·s sachent que les responsables sont présent·e·s pour répondre à leurs besoins et sollicitations.

Les temps spi, ou moments philo	Cela concerne toutes les unités : on peut accompagner et susciter la réflexion même des plus jeunes. Comment voyez-vous l'organisation de ces temps (fréquence, moment, sujets à aborder, cadre d'échanges, ...) Des temps spi, de discussions et de réflexions seront organisés pendant le séjour. Ils seront mené-e-s par les responsables ou par la directrice si elle estime que c'est nécessaire ou que les responsables en ressentent le besoin. Les sujets abordés seront définis en fonction des envies des jeunes et des différentes problématiques rencontrées par les unités. Les temps de discussions seront majoritairement préparés par les responsables avec l'aide de la directrice s'il y a besoin et l'appui de différentes ressources mises à dispositions. Si un-e jeune a très envie de préparer un temps spi/de discussion pour les autres iel est vivement encouragé-e à le faire savoir et à le préparer avec l'aide des responsables qui pourront lui fournir tous les documents dont iel peut avoir besoin. Les temps spi, de discussions et de réflexions peuvent parfois traiter des sujets qui sont lourds pour les jeunes, aussi un cadre de parole bienveillant, d'écoute et de non-jugement sera mis en place et les jeunes seront libres de quitter la discussion si jamais cela devient trop dur supporter pour elleux. Un avertissement sera toujours posé si jamais les sujets lourds devront être aborder, en expliquant bien que le/la jeune peut venir voir un-e adulte en pour en discuter avec ellui s'iel en ressent le besoin. Compte tenu de la différence d'attention entre les louveteaux/louvettes et les éclé-e-s, les temps spi ne dureront pas le même temps selon les branches et prendront des formes différentes également. Un temps spi, de discussion et de réflexion n'est d'ailleurs pas forcément un temps de discussion où les jeunes écoutent et participent à tour de rôles, il peut prendre plusieurs formes et alterner entre plusieurs outils de communication.		
Le règlement et les règles de vie <i>Les premiers règlements sont d'abord la loi française et ensuite le règlement général de notre association.</i>	Règles de sécurité, règles non négociables	Pour les jeunes - Respect du cadre légal - Respect du cadre du lieu - Interdiction de toucher le chien de Léa sans sa permission - Respect des animaux qui nous entourent - Respect du cadre du camp - Prévenir des déplacements et être en groupe d'au moins 2 pour se déplacer - Avoir un vocabulaire adéquat - Respect du sommeil - Ne pas manquer de respect, par des gestes, des paroles ou des attitudes aux autres participant-e-s du camp - Respect du matériel - Ne pas se baigner sans l'autorisation et la surveillance des responsables - Participer de manière active au camp que ce soit dans la vie quotidienne ou les activités, essayer avant de dire qu'on n'aime pas une	Pour les responsables - Respect du cadre légal - Respect du cadre du lieu - Interdiction de toucher le chien de Léa sans sa permission - Respect des animaux qui nous entourent - Respect du cadre du camp - Respect du matériel - Sécurité : je prends soin de moi et autres et je ne me mets pas en danger inutilement. Je respecte mes limites et n'hésites pas à dire quand ça va pas et à prendre mes pauses plutôt que de mettre en danger les enfants - Participation : je me suis engagé-e à faire le camp, je suis donc présent-e, actif-ve et investi-e dans ma posture d'animation - Confidentialité : Je ne trahis pas la confiance d'un enfant sauf s'il y a danger pour ellui et je m'assure de lui expliquer les raisons avant - Communication : je communique avec mon équipe et

	activité, un repas... - Interdiction des sucreries et bonbons - Porter son foulard dès lors qu'il y a une sortie hors du camp	je réfère à la directrice toutes les informations importantes pour qu'elle puisse réagir en cas de besoin - Exemplarité : je montre l'exemple en respectant les règles de vie et les valeurs du groupe
Modalité de décisions concernant les règles de vie	La présentation du règlement se fera dès l'arrivée sur le lieu avec la présentation du lieu et des règles non négociables vis à vis du lieu, des animaux et du cadre du camp. Puis par branche, les jeunes élaboreront leurs propres règles de vies d'unité et d'équipages. Ces dernières seront affichées en évidences dans les lieux de vie de chaque branche et signées par tous les enfants. Il y aura la possibilité de modifier, ajouter ou supprimer des règles de vies au fur et à mesure du camp afin de satisfaire les besoins de chacun·e-s et répondre au mieux à la vie du camp.	
Gestion de la violence, modalités de résolution de conflits, sanctions	Le respect de chacun·e est essentiel pour le bon fonctionnement du groupe. Ainsi tout comportement violent, qu'il soit physique, verbal ou discriminatoire ne sera pas toléré sur le camp. Les responsables et la directrice seront garant du respect de ce cadre-là. En cas de non-respect de cette règle là ou tout autre règle posée par le cadre, cela donnera lieu à une sanction qui sera adaptée à la situation et à l'enfant. Cette dernière sera réfléchiée en équipe et avec l'enfant. Un temps spi, de discussion et de réflexion pourra être mis en place avec les jeunes en cas de besoin. En cas de récidives ou de comportements mettant en danger l'enfant ou la sécurité du camp, la directrice pourra décider d'exclure l'enfant ou l'adulte avant la fin du séjour. Pour ce qui est de la résolution de conflits entre les jeunes, nous privilégierons en premier lieu une tentative de médiation par les jeunes avec s'il y a besoin un·e médiateurice pour faire le lien entre les parties du conflit afin de favoriser la responsabilité et l'autonomie des jeunes. Si cela ne fonctionne pas, les responsables ou la directrice interviendront pour résoudre le conflit. Pour la résolution de conflit entre les adultes, le même principe s'appliquera que pour les jeunes.	
Utilisation de téléphones portables	Les téléphones portables et autres objets électroniques sont interdits pour les louveteaux/louvettes. Pour les éclé·e-s l'utilisation du téléphone portable et autres objets connectés sera tolérée et très réglementée, iels ne pourront y avoir accès qu'à certains moments de la journée et pas tous les jours. Pour des raisons de sécurités, les téléphones portables seront remis aux jeunes pendant les explos. Un cadre plus souple sera mis en place pour l'ainée qui s'est greffée aux éclé·e-s. Pour les responsables, les téléphones portables sont autorisés mais leur utilisation devra être raisonnable surtout lorsqu'ils sont en position d'encadrement face à des jeunes.	
Consommation de tabac et d'alcool par les jeunes	La consommation d'alcool et de tabac est interdites pour les jeunes. S'il y a un·e éclé·e qui fume, iel devra se signaler au début du camp et des aménagements seront mis en place pour ellui : son tabac sera gardé par la directrice et iel devra lui demander pour aller fumer dans un espace aménagé pour, en dehors du camp et sans la présence de quelqu'un. Il s'agit avant tout de répondre à un besoin d'addiction et non un moment récréatif. Les moments où le/la jeune fume ne pourront pas être pendant les temps d'activité et de services. Si un·e jeune fume pendant le camp mais qu'iel ne l'a pas	

**Organisation de la vie
quotidienne**

	signalé, une sanction sera prise par l'équipe d'animation et la directrice.	
Consommation de tabac et d'alcool par les responsables	La consommation de tabac est tolérée pour les adultes qui fument. Ces moments devront être dans un espace dédié pour, en dehors du camp iel devront faire attention à ce que les pauses cigarettes ne s'éternisent pas trop. Les pauses cigarettes ne peuvent pas se passer pendant une activité ou un temps d'animation de vie quotidienne. L'alcool sera autorisé 1 jour sur 3 dans la limite de 2 verres maximum des alcool autorisés par la législation (vin, cidre, poiré et bière). Une personne ayant son permis devra rester sobre en cas d'urgence. Dans tous les cas, l'ébriété sur le camp ne sera pas tolérée.	
Consommation de drogues par les jeunes	Conformément à la loi, la consommation de drogue chez les jeunes est interdite sur le camp. Si un-e jeune est surpris-e à consommer de la drogue, une discussion aura lieu avec ellui et une exclusion du camp pourra avoir lieu. Etant donné qu'un camp n'est pas un lieu adapté pour un sevrage de drogue et que l'équipe encadrante n'est pas professionnelle pour encadrer ce genre de cas, la directrice se réserve le droit ne de pas accepter un-e jeune s'iel a un problème d'addiction aux drogues.	
Consommation de drogues par les responsables	Conformément à la loi, la consommation de drogue chez les jeunes est interdite sur le camp. Si un-e responsable est surpris-e à consommer de la drogue, une discussion aura lieu avec ellui et une exclusion du camp pourra avoir lieu. Etant donné qu'un camp n'est pas un lieu adapté pour un sevrage de drogue et que l'adulte addictive représente un danger pour les enfants qu'iel encadre, la directrice se réserve le droit ne de pas accepter un-e adulte s'iel a un problème d'addiction aux drogues.	
La question des couples et des relations sexuelles	Conformément à la loi, les relations sexuelles entre un-e adulte et un-e mineur-e de moins de 15 ans et un-e mineur-e de plus de 15 ans dont iel a une autorité quelconque sont interdites. Les couples entre les jeunes seront autorisés mais en aucun cas encouragés. Un temps de sensibilisation sera fait entre les deux jeunes concerné-e-s en cas de création de couple entre les jeunes notamment autours des relations sexuelles et des moyens de protections.	
	LOUVETEAUX/LOUVETTES	ECLAIREUSES/ECLAIREURS
Lever, petit-déjeuner	Un-e responsable se lève avec les premier-e-s levé-e-s pour préparer le petit déjeuner, faire chauffer le lait et couper les tartines. Le lever se fait de manière échelonnée entre 8h et 9h afin de laisser dormir ceux qui veulent dormir encore un peu	Un-e éclé-e va récupérer la cagette de petit déjeuner à partir de 8h pour prendre le petit déjeuner sur les coins d'équipages. Un-e responsable se lève pour aider à la préparation du petit déjeuner. Le lever se fait de manière autonome et échelonnée entre 8h et 9h afin de laisser dormir ceux qui le souhaitent
Passage aux sanitaires (matin et soir)	Une incitation à passer aux toilettes sera effectué avant le début des activités du matins et le soir avant de se coucher et l'équipe pédagogique considère que les louveteaux/louvettes sont assez grand-e-s pour gérer leurs besoins personnels sans que les responsables ne	L'équipe pédagogique considère que les éclé-e-s sont suffisamment grand pour pouvoir gérer leurs besoins personnels sans que les responsables ne leur rappellent tout le temps. Les toilettes seront nettoyées et vidées pendant les temps de service du midi et du soir avec l'aide des

	leur rappellent tout le temps. Les toilettes seront nettoyées et vidées pendant le temps de service du midi et du soir avec l'aide des responsables.	responsables
Rangements, nettoyage des lieux de vie	Afin que le camp puisse se dérouler de manière sereine, il est essentiel que celui-ci soit correctement rangé et propre tout le temps. Ainsi un temps de rangement du lieu de vie aura lieu chaque matin avant de démarrer la journée. Une équipe de service aura pour mission le rangement du camp avec l'aide d'un-e responsable. Les responsables sont tenu-e-s de ranger le matériel utilisé après une activité. Une activité pourra être annulée, déplacée ou retardée si jamais l'équipe d'encadrement estime que le lieu de camp est trop en désordre ou trop sale et qu'il faut le nettoyer.	
Préparation des repas	Une équipe de service cuisine aura la charge de préparer les repas de la journée avec l'aide d'un-e responsable ainsi que de l'équipe intendance en cas de besoin. Cette équipe changera tous les jours. Les jeunes auront à leur disposition un livret de recette détaillé avec toutes les étapes des menus. L'intendance préparera une cagette avec tous les ingrédients nécessaires pour la préparation repas.	Un équipage aura la charge de préparer les repas de la journée pour tout le monde et cela tournera tous les jours. La préparation des repas se déroulera sous la supervision d'un-e responsable et les jeunes auront à leur disposition un livret de recette détaillé avec toutes les étapes des menus. L'intendance préparera une cagette avec tous les ingrédients nécessaires pour la préparation du repas.
Déroulement des repas	Les repas sont des moments essentiels de la journée qui permettent de se poser et de partager un bon moment ensemble. Les repas se dérouleront avec toute l'unité à table et les jeunes n'auront pas à se lever pendant tout le repas, excepté l'équipe en charge de servir les plats.	Les repas sont des moments essentiels de la journée qui permettent de se poser et de partager un bon moment ensemble. Les repas du midi se dérouleront par équipage et les repas du soir avec toute l'unité. Dans les deux cas, ils se passeront à table et l'objectif est que les jeunes n'aient pas à se lever tout le temps.
Vaisselle, rangements	La vaisselle personnelle se fera par les jeunes après les repas. Un-e responsable préparera en amont les bassines de vaisselles avec de l'eau chaude, du produit vaisselle et des éponges. Une équipe de service aura la charge de nettoyer la vaisselle collective après chaque repas. Cette équipe changera tous les jours et sera aidée par un-e responsable. Afin d'accompagner les jeunes dans leur progression vers l'autonomie et la capacité à savoir où se trouve leurs affaires, les jeunes rangeront leur popottes dans une cagette à proximité de l'endroit où ils mangent et iront la chercher avant chaque repas.	La vaisselle personnelle se fera par les jeunes après le repas. Un-e responsable préparera en amont les bassines de vaisselles avec de l'eau chaude, du produit vaisselle et des éponges. Une équipe de service aura la charge de nettoyer la vaisselle collective après chaque repas. Cette équipe changera tous les jours et sera supervisée par un-e responsable. Les éclé-e-s seront autonomes quant à la gestion de leurs affaires personnelles.

Temps libres ou personnels	Les temps libres ou les temps personnels sont des moments essentiels pour les jeunes pour qu'ils puissent prendre du temps pour elleux, pour favoriser des moments de cohésion et d'amusement sans la présence d'activité. Il y aura au moins de temps libres et temps pour soi pendant les journées. Ces temps seront cependant encadrés par les responsables qui pourront proposer des petits jeux, des petits ateliers... Une tente bibliothèque, coin chill sera mise à la disposition des jeunes pour ces temps.	
Lavage du linge	Afin d'accompagner les jeunes dans la responsabilité vis à vis de leurs affaires, un inventaire des affaires sera fait à l'arrivée et à la fin du camp avec le/la jeune et pour éviter de perdre des affaires, une tente lingerie avec des cagettes seront mises en place pour les jeunes. Une session lavage des vêtements aura lieu 1 fois dans le séjour avec les jeunes et en fonction des besoins une deuxième session pourra avoir lieu si besoin.	L'équipe pédagogique considère que les éclé·e·s sont suffisamment grand pour pouvoir gérer leurs affaires tout·e seul·e donc il n'y aura pas de tente lingerie qui sera mise en place. Une session de lessive avec les éclé·e·s aura lieu 1 fois dans le séjour avec les jeunes et en fonction des besoins une deuxième session pourra avoir lieu si besoin.
Préparation du dîner	La même organisation que le midi se fera pour la préparation du repas du soir.	
Déroulement du coucher	Le coucher est un moment essentiel pour le séjour, c'est le moment où on se prépare à aller dormir pour se reposer après une grande journée intense. Ce moment doit être calme et sécurisant pour les louveteaux louvettes. Il se fera de manière non mixte sauf s'il y a une volonté des jeunes dans ce sens. Les responsables seront fortement encouragé·e·s à lire une histoire, faire un débrief de la journée ou chanter une petite chanson calme pendant le coucher des jeunes. Les responsables resteront à proximité des tentes le temps que les jeunes s'endorment et un·e responsable dormira dans une tente de garde à proximité des louveteaux/louvettes pour pouvoir intervenir rapidement en cas de besoin. Cette tente sera identifiée par tous les louveteaux/louvettes.	Le coucher est un moment essentiel pour le séjour, c'est le moment où on se prépare à aller dormir pour se reposer après une grande journée intense. Ce moment doit être calme, sécurisant et apaisant pour les éclé·e·s. Le coucher se fera par équipage en mixité avec une possibilité de dormir en non-mixité s'il y a une volonté en ce sens de la part des éclé·e·s. Les responsables sont encouragé·e·s à rendre ce temps le plus sécurisant possible en faisant le debrief de la journée, ou en chantant une petite chanson. Les responsables resteront à proximité des tentes, le temps que les jeunes s'endorment et un·e responsable fera un dernier tour sur le campement avant d'aller se coucher pour vérifier que tout se passe bien.
Développement de la solidarité	La solidarité sera travaillée, tout au long du séjour, à travers les activités. Les temps de vie quotidienne qui se dérouleront en petits groupes vont permettre à chacun·e de s'entraider et d'apprendre les un·e·s des autres. Des moments interbranches seront aussi présents sur le camp pour développer la solidarité entre tout le monde. La solidarité sera aussi travaillée par les jeunes de façon autonomes, grâce aux temps libres et temps personnels.	

Mise en place de repères spatiaux	Une visite complète du lieu de camp sera faite dès l'arrivée sur le camp afin de permettre à tout le monde de voir tous les endroits importants, les lieux interdits et les lieux réglementés du camp. Par ailleurs, un système d'affichage sera mis en place pour faciliter le repérage dans l'espace dans le camp. Des plans du lieux seront imprimés également et affichés sur les différents panneaux d'affichage de chaque branche et le panneau d'affichage commun.
Mise en place de repères temporels	La grille du camp avec les horaires, les activités et les menus seront imprimés et affichés sur les différents panneaux d'affichage de chaque branche et le panneau d'affichage commun. Les jeunes sont autorisé-e-s à venir sur le camp avec une montre non connecté et qui ne risque rien s'ils le souhaitent. Pour les louveteaux et les louvettes, un système de lune et de soleil sera mis en place dans les tentes pour indiquer les moments où il ne faut pas faire de bruit et où tout le monde dort ainsi que les moments où les enfants peuvent se réveiller et se lever sans problème.
Mise en œuvre de la pédagogie de projet	Le projet pédagogique a été écrit en coopération avec les responsables du camp ainsi que les volontés des jeunes. Le projet de séjour est accessible à toutes les personnes le désirant et une évaluation du projet aura lieu en milieu du séjour.

VIII - MODALITÉS D'INCLUSION DES PERSONNES (enfants, jeunes, adultes) A BESOINS SPECIFIQUES :

Que mettez-vous en place pour permettre une bonne inclusion des personnes nécessitant une prise en charge adaptée (vie quotidienne, activités, accompagnement spécifique) ?

Une responsable de la branche éclée sera présente avec un chien d'assistance. Une initiation auprès des enfants aura lieu en amont du séjour, sur le dernier weekend de l'année ainsi qu'en début du séjour. En cas de besoin, elle pourra s'isoler du reste du groupe le temps qu'il faut et la directrice prendra le relais sur l'animation si besoin.

Un espace calme et un espace de colère seront mis en place pour tout le monde si jamais quelqu'un-e ressent le besoin de s'isoler pour se calmer ou au contraire de se défouler et d'évacuer sa colère.

IX - MODALITÉS D'ÉVALUATION DU SÉJOUR :

L'évaluation, quels que soient les outils utilisés, aide l'équipe à prendre du recul sur son action quotidienne. Elle évite ainsi que des événements ou situations néfastes à un individu ou à l'ensemble du groupe ne se reproduisent. Elle permet de recueillir des informations, quantifiables, analysables, et qui seront utiles lors de projets ultérieurs. Une démarche d'évaluation a pour objectif de comprendre autant les facteurs de réussite que les raisons des difficultés rencontrées durant séjour, et d'analyser ainsi la pertinence de l'action menée.

Évaluer en cours de séjour, c'est se donner les moyens de modifier le déroulement ou l'action de chacun pour atteindre en fin de séjour les objectifs fixés.

A quelle fréquence aura lieu l'évaluation du séjour ?	Si le séjour sera évalué en tout temps par le biais des activités, l'évaluation du séjour formelle aura en milieu et en fin de séjour
Qui sera concerné par cette évaluation ?	Tous les participant·e·s seront concerné·e·s par cette évaluation qui prendra des formes différentes selon le rôle du/de la participant·e dans le séjour.
Quelle forme prendra cette évaluation ?	L'évaluation prendra la forme de discussions informelles, d'observations, de conseils, d'entretiens de bilans pour les jeunes. Pour les adultes, cela prendra la forme de discussions informelles, d'observation et d'entretien. Une réunion au milieu du séjour sera dédiée à cette évaluation. Une évaluation de fin de séjour aura lieu fin août/début septembre pour pouvoir préparer l'année en se basant sur les retours faits à la suite du camp.

Quelles questions se posera l'équipe pédagogique pour évaluer le séjour et savoir si les objectifs auront été atteints ?

Comment as-tu vécu le séjour ?	Quelle est l'activité dont tu es le/la plus fier·e ?	Qu'est-ce que tu veux changer pour le camp prochain et cette année ?
Qu'est ce que tu as bien aimé ?	Pourquoi ?	
Qu'est ce que tu as moins aimé ?	Quelle est l'activité dont tu es le/la moins fier·e ?	Qu'est-ce que tu veux garder pour le camp prochain et cette année ?
Comment décrirais-tu ta pratique sur le camp ?	Pourquoi ?	
	Quels sont tes objectifs personnels sur l'année ?	Qu'est-ce que tu veux ajouter pour le camp prochain et cette année ?
	Sur quoi aimerais-tu être plus formé·e pour la suite ?	

X - PROJET D'ANIMATION

Objectifs spécifiques de la branche louveteaux/louvettes :

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE 1 : Favoriser l'autonomie et la responsabilisation des jeunes

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	MOYENS	DÉMARCHE D'ÉVALUATION/CONTRÔLE
Jouer et discuter ensemble sans se disputer	Temps libre, temps pour soi, temps d'activité, temps de conseil, propositions de PAM et PADAM	Observation des interactions des jeunes Observation de l'intervention des responsables dans la gestion de conflit
Encourager les jeunes à prendre des responsabilités concrètes	Mise en place de petites équipes pour gérer le repas, le rangement, les aspects logistiques Proposition qu'un·e louveteau/louvette assure chaque soir la communication aux parents selon le support qu'il souhaite	Observation des jeunes dans leurs rôles et bilan collectifs. Evaluation de la prise d'initiative et de la collaboration en équipe.

Assurer les services de la vie quotidienne et collectives avec l'aide ou sans des responsables et prendre soin de ses affaires	Temps de service, temps de rangement des affaires	Observation de l'implication des jeunes dans la réalisation des services de la vie quotidienne, observation des enfants vis à vis du rangement de leurs affaires et du soin apportés
--	---	--

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE 2 : Prendre conscience de l'environnement qui nous entoure, la vie à la ferme et le bien manger

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	MOYENS	DÉMARCHE D'ÉVALUATION/CONTRÔLE
Prendre connaissance du mode de vie à la ferme et du travail avec les chevaux	Différentes activités à la ferme : visite de la ferme, connaître le cheval et se détendre avec, travail du bétail avec les chevaux) prendre soin des ânes mis à notre disposition pour le transfert d'eau	Observation de l'implication des enfants dans les différentes activités proposées par le propriétaire du lieu Observation des soins donnés aux ânes
Être conscient de l'importance de la protection de l'environnement	Tris des déchets, calcul de l'empreinte carbone du camp, grands jeux liés à la protection de la nature notamment grâce à l'imaginaire autour de la mythologie nordique et la protection de l'arbre Yggdrasil, favoriser le 0 déchet, râteau, temps de discussion et de réflexion autour de la protection de la nature	Observation de la participation et de l'implication des enfants dans les activités. Observation des comportements des jeunes vis à vis de la protection de l'environnement.
Se sensibiliser à la paix	Balade sur les traces de la bataille de Verdun à poney, discussion et réflexion autour de la paix, activité autour de la paix dans l'imaginaire de la mythologie nordique	Discussion informelle avec les enfants pour avoir leur point de vue sur la guerre et la paix Observation de l'implication dans les différentes activités proposées.
Sensibiliser les jeunes à l'impact environnemental de leur alimentation et à l'importance du bien manger.	Discussions et ateliers sur les bases de l'alimentation durable, sur le choix des produits locaux et de saison, ainsi que la réduction des déchets, faire participer les jeunes à la préparation du repas	Discussions informelles pour évaluer la compréhension des enjeux écologiques liés à l'alimentation. Observation de l'implication des jeunes dans la préparation des repas.

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE 3 : Développer les valeurs de solidarité, coéducation, création et ouverture d'esprit à travers l'imaginaire de la

mythologie nordique et le cadre symbolique des EEDF

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	MOYENS	DÉMARCHE D'ÉVALUATION/CONTRÔLE
Être familier avec le cadre symbolique des EEDF	Montage de tentes, chants, feu, utilisation du couteau, port du foulard Activités et grands jeux, temps symboliques du camp	Les enfants connaissent les chants de table et des éclé·e·s, portent leur foulard et en connaissent la signification. Iels connaissent les valeurs de l'association et sont capables d'en parler à des personnes qui ne connaissent pas les EEDF.
Favoriser la coéducation et la solidarité dans ses interactions avec les autres membres du groupe par des jeux collectifs et des projets communs	Grands jeux autour de l'univers de la mythologie nordique Temps de réflexions sur la mythologie nordique Grands jeux en équipe	Observation des interactions entre les enfants durant les jeux. Engagement lors des discussions sur les thèmes de la coopération et de la solidarité. Evaluation de leur capacité à travailler ensemble dans des situations de groupe.
Développer sa créativité et son imaginaire	Temps d'atelier créatif autour de la mythologie nordique Jeux dont vous êtes le héros	Engagement des enfants sur les temps d'ateliers créatifs Observation du développement de l'imagination des enfants

Journée-type de la branche louveteaux/louvettes (Des horaires de fonctionnement permettant pour les jeunes des durées de sommeil satisfaisantes tenant compte de l'âge des jeunes).

JOURNEE TYPE LOUVETEAUX LOUVETTES			
Heure, ou tranche horaire	QUOI ?	CE QUE FONT LES ENFANTS	CE QUE FONT LES RESPONSABLES
7h30	Premiers réveils	Les premières personnes réveillées peuvent sortir de leur tente pour faire des jeux calmes ou lire des livres. Iels aident à la mise en place du petit déjeuner	Un·e responsable se lève pour mettre en place le petit déjeuner et encadrer les premières personnes levées. Le/la responsable en profite pour changer toutes les lunes en soleil, indiquant que les enfants peuvent se lever

8h	Petit déjeuner et réveil échelonné	Se réveillent et mangent	Mangent et vérifient que tout le monde a bien pris son petit déjeuner, à 8h45 vont réveiller les derniers levés
9h	Fin du petit déjeuner/ rangement/ hygiène	Aident au rangement du petit déjeuner et du lieu de camp, s'habillent et se brossent les dents	Aident au rangement du petit déjeuner et du lieu de camp, vérifie que tout le monde s'habille et se brossent les dents
9h30	PAM	Participent ou animent s'ils le souhaitent la Petite Activité du Matin (PAM)	Animent, encadrent et/ou participent à la PAM
9h45	Conseil	Participent au conseil	Animent, encadrent et/ou participent au conseil
10h	Activité	Participent à l'activité	Animent, encadrent et/ou participent à l'activité
11h	Services/temps libres	Effectuent leurs services du matin ou sont en temps libre	Aident à la réalisation des services et encadrent le temps libre
12h	Repas	Mangent	Mangent avec les jeunes et s'assurent que tout le monde mange à sa faim
13h	Vaisselle	Font la vaisselle du repas (individuelle et collectives), débarrassent et nettoient la table	Avant la fin du repas un·e responsable prépare de l'eau chaude pour la vaisselle et aident à la réalisation des tâches
13h30	Sieste, temps calme, temps pour soi	Se reposent, dorment, font des activités calmes	Encadrent le temps calme, ou préparent l'activité de l'après-midi s'il y a besoin
14h15	PADAM	Participent ou animent s'ils le souhaitent la Petite Activité du Début de l'Après Midi (PADAM)	Animent, encadrent et/ou participent à la PADAM
14h30	Activité de l'après-midi	Participent à l'activité	Animent, encadrent et/ou participent à l'activité
16h30	Gouter	Se lavent les mains et mangent	Encadrent le lavage de mains, mangent et s'assurent que tout le monde mange à sa faim
17h	Douche/temps libre	Se douchent et profitent du temps libre	Encadrent la douche et le temps libre
18h	Services	Participent aux différents services de la vie quotidienne	Encadrent et accompagnent les services de la vie quotidienne
19h	Repas	Se lavent les mains et mangent	Encadrent le lavage de mains, mangent s'assurent que tout le monde mange à sa faim
20h	Vaisselle, brossage de dents	Lavent la vaisselle (personnelle et collective), brossent les dents et se préparent pour la veillée	Un·e responsable prépare la vaisselle avant la fin du repas, encadrent et accompagnent la vaisselle. S'assurent que tout le monde se soit brossé les dents et soit prêts pour la veillée

20h30	Veillée	Participent à la veillée	Animent, encadrent et participent à la veillée
21h30	Retour au calme et coucher	Participent à la redescende de la veillée et se prépare à aller dormir	Assurent un retour au calme pour les jeunes et veillent au bon coucher des jeunes et changent les soleils en lunes dans les tentes indiquant que c'est le moment où il ne faut plus faire de bruit.
22h	Dodo	Dorment	S'assurent que tout le monde est bien en train de dormir ou en train de s'endormir et commence leur réunion (débrief rapide de la journée)
00h	Fin de réunion		Arrêtent leur réunion
Nuit	Dodo	Dodo	Dodo

Objectifs spécifiques de la branche éclaireuses éclaireurs :

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE 1 : Autonomisation des jeunes par la vie en équipage

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	MOYENS	DÉMARCHE D'ÉVALUATION/CONTRÔLE
Encourager les jeunes à prendre des responsabilités concrètes	Mise en place d'équipage pour gérer le repas, le rangement, les aspects logistiques Proposition qu'un·e écl·e assure chaque soir la communication aux parents selon le support qu'il souhaite	Observation de la dynamique d'équipage dans leurs rôles et bilan collectifs. Evaluation de la prise d'initiative et de la collaboration en équipe.
Pouvoir discuter en autonomie avec son équipage pour prendre des décisions en démocratie	Temps de conseils Temps sur la démocratie et explication des temps démocratiques de l'association	Observation des dynamiques des équipages et unités Discussion avec les jeunes pour recueillir leurs impressions sur la démocratie dans le groupe
Développer des compétences pratiques (bricolage, orientation, cuisine).	Ateliers pratiques : fabrication d'accessoires, cuisine collective, activités d'orientation dans la forêt.	Observation de la participation, de l'autonomie dans la réalisation des tâches et de l'implication dans le projet.

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE 2 : travailler sur l'écocitoyenneté et les techniques scoutes à travers la vie à la ferme

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	MOYENS	DÉMARCHE D'ÉVALUATION/CONTRÔLE
Comprendre les enjeux d'une alimentation durable et élaborer des menus en fonction de leur impact écologique	Utilisation de produits locaux et bio dans la mesure du possible Discussions et jeux éducatifs autour de l'alimentation durable, implication des jeunes dans la préparation des repas et dans l'élaboration de certains du camp, notamment pendant la période de l'explo.	Capacité à distinguer des produits bio/locaux Engagement dans la planification de repas durables
Prendre connaissance du mode de vie à la ferme et du travail avec les chevaux	Différentes activités à la ferme : visite de la ferme, connaître le cheval et se détendre avec, travail du bétail avec les chevaux) prendre soin des ânes mis à notre disposition pour le transfert d'eau	Observation de l'implication des enfants dans les différentes activités proposées par le propriétaire du lieu Observation des soins donnés aux ânes
Développer des techniques de froissartage et de constructions simples	Construction de tables et de vaisselier pour les coins d'équipages	Observation de la capacité à utiliser des outils en toute sécurité Observation de la capacité à fabriquer des constructions avec l'aide des responsables Participation active aux différents ateliers
Se sensibiliser à la paix	Balade sur les traces de la bataille de Verdun à poney, discussion et réflexion autour de la paix, activité autour de la paix dans l'imaginaire de la mythologie nordique	Discussion informelle avec les enfants pour avoir leur point de vue sur la guerre et la paix observation de l'implication dans les différentes activités proposées.

OBJECTIF PÉDAGOGIQUE 3 : Développer les valeurs de solidarité, coéducation, création et ouverture d'esprit à travers l'imaginaire de la mythologie nordique et le cadre symbolique des EEDF

OBJECTIFS OPÉRATIONNELS	MOYENS	DÉMARCHE D'ÉVALUATION/CONTRÔLE
Être familier avec le cadre symbolique des EEDF	Montage de tentes, chants, feu, utilisation du couteau, port du foulard Activités et grands jeux, temps symboliques du camp	Les enfants connaissent les chants de table et des éclaireurs, portent leur foulard et en connaissent la signification. Ils connaissent les valeurs de l'association et sont capables d'en parler à des personnes qui ne connaissent pas les EEDF.
Favoriser la coéducation et la solidarité dans ses interactions avec les autres membres du groupe	Grands jeux autour de l'univers de la mythologie nordique Discussions autour des valeurs liés à la mythologie nordique, grands jeux en équipes	Observation des interactions entre les jeunes durant les jeux Engagement lors des discussions sur les thèmes de la

		coopération et de la solidarité
Développer sa créativité et son imaginaire	Temps d'atelier créatif autour de la mythologie nordique Jeux dont vous êtes le héros	Engagement des enfants sur les temps d'ateliers créatifs Observation du développement de l'imagination des enfants
Eveiller sa curiosité culturelle et son ouverture d'esprit	Jeux et discussion autour de la mythologie nordique	Engagement lors des discussions sur les thèmes de la diversité culturelle

Journée-type de la branche éclaireurs éclaireuses (Des horaires de fonctionnement permettant pour les jeunes des durées de sommeil satisfaisantes tenant compte de l'âge des jeunes).

JOURNEE TYPE ECLAIREUSES ECLAIREURS			
Heure, ou tranche horaire	QUOI	CE QUE FONT LES ENFANTS	CE QUE FONT LES RESPONSABLES
8h	Réveil échelonné/petit-déjeuner	Se réveillent et prennent leur petit-déjeuner	Accompagnent les jeunes dans l'installation, veillent à ce que tout le monde ait pu prendre leur petit déjeuner
9h15	Fin du petit-déjeuner et rangement	Rangent le petit déjeuner et leur lieu de camp, font leur hygiène	Accompagnent le rangement des coins d'équipage
9h30	Conseil	Participent au conseil	Accompagnent les jeunes, donnent les infos générales, aident à mener le conseil
9h45	PAM	Participent ou animent la Petite Activité du Matin (PAM) s'ils souhaitent	Animent ou participent à la PAM
10h	Activités	Participent à l'activité	Animent ou participent à l'activité
11h	Services/temps libre	Font leurs services ou profitent du temps libre	Accompagnent les services et encadrent le temps libre
12h	Repas	Mangent	Mangent avec les jeunes et veillent à ce que tout le monde mange à sa faim
13h	Vaisselle/débarrassage	Participent à la vaisselle ou au débarrassent et rangent leur lieu de vie	Accompagnent et s'assurent de la bonne réalisation
13h30	Sieste/temps calme, temps pour soi	Se reposent, dorment ou participent à une activité calme	Se reposent, accompagnent les jeunes qui veulent faire une activité calme ou prépare l'activité de l'après midi
14h	PADAM	Participent ou animent la Petite Activité du Début de l'Après Midi (PADAM) s'ils le souhaitent	Animent ou participent à la PADAM

14h30	Activités	Participent aux activités	Animent ou participent aux activités
16h30	Gouter	Mangent	Mangent avec les jeunes et s'assurent que tout le monde mange à sa faim
17h	Temps libres	Profitent du temps libre	Encadrent le temps libre
18h	Service et hygiène	Participent aux services de la vie quotidienne ou font leur toilette	Accompagnent les services et s'assurent que tout le monde a pu se doucher ou faire sa toilette
19h	Repas	Mangent	Mangent avec les jeunes et s'assurent que tout le monde mange à sa faim
20h	Vaisselle/brossage de dents	Participent à la vaisselle, se brossent les dents et se préparent pour la veillée	Accompagnent dans la bonne réalisation de la vaisselle
20h30	Veillée	Participent à la veillée	Animent ou participent à la veillée
21h45	Fin de la veillée/retour au calme	Se calment et se préparent à aller dormir	Veillent au retour au calme
22h	Coucher	Se couchent dans leurs tentes	S'assurent que chacun·e est bien installé·e pour aller dormir et s'assurent que les jeunes ne font pas trop de bruit pour ne pas déranger ceux qui veulent dormir
23h	Dodo	Dorment	Vérifient que tout le monde dort et réunion d'équipe
00h	Fin de réunion		Arrêtent leur réunion
Nuit	Dodo	Dodo	Dodo

Grille d'activités (à faire pour chaque unité) :

COMMUN								
Semaine 1	LUNDI 6	MARDI 7	MERCREDI 8	JEUDI 9	VENDREDI 10	SAMEDI 11	DIMANCHE 12	
MATIN	TRAJET	Visite de la ferme LOUX	Visite de la Ferme ECLAIS	Travail des taureaux avec les chevaux ECLAIS	CONCOURS CUISINE	Ballade à Verdun à poney ECLAIS	BULLE	
12H REPAS	PIQUE NIQUE				REPAS CO		BRUNCH	
DEBUT APREM	ARRIVEE, ACCUEIL ET INITIATIONS AUX ANIMAUX (ANES ET CHIENS)			Travail des taureaux avec les chevaux LOUX	CONCOURS CUISINE	Ballade à Verdun à poney LOUX	BULLE	
GOUTER	Gouter Co				GOUTER CO			
FIN APREM	INSTALLATION, REGLES DE VIE				CONCOURS CUISINE + REMISE DES PRIX		BULLE	
19H REPAS	REPAS CO?							
VEILLE	Veillée CO OUVERTURE IMAGINAIRE							
Semaine 2	LUNDI 13	MARDI 14	MERCREDI 15	JEUDI 16	VENDREDI 17	SAMEDI 18	DIMANCHE 19	LUNDI 20
MATIN	DEPART EXPLO ET RANDO LOUX	EXPLO ET RANDO LOUX	EXPLO			OLYMPIADES	RANGEMENT	RANGEMENT + BILAN
12H REPAS						REPAS CO	REPAS CO	REPAS CO
DEBUT APREM	EXPLO ET RANDO LOUX	EXPLO ET RANDO LOUX	EXPLO + Cheval comme outil de communication LOUX	Cheval comme outil de communication ECLAIS		OLYMPIADES	RANGEMENT	RANGEMENT + BILAN
GOUTER						GOUTER CO	GOUTER CO	
FIN APREM	EXPLO ET RANDO LOUX	RETOUR RANDO LOUX ET EXPLO	RETOUR EXPLO			OLYMPIADES (REMISE DES PRIX)	RANGEMENT	TRAJET
REPAS						REPAS CO	REPAS CO	
VEILLE	EXPLO ET RANDO LOUX		VEILLEE CASINO	VEILLEE RETOUR D'EXPLO	VEILLEE CO CLOTURE IMAGINAIRE	PASSAGE DE BRANCHE ET PROMESSE	BOOM	

LOUX								
Semaine 1	LUNDI 6	MARDI 7	MERCREDI 8	JEUDI 9	VENDREDI 10	SAMEDI 11	DIMANCHE 12	
MATIN	TRAJET	Conseil	Conseil	Conseil	Conseil		Conseil	
		PAM :	PAM :	PAM :	PAM :	PAM :	PAM :	
		Jeu de piste dans le camp	création des drapeaux	Sagamord	CONCOURS CUISINE	Temps spi	BULLE	
12H REPAS	REPAS CO							
DEBUT APREM		Sieste	Sieste	Sieste	Sieste	Sieste	Sieste	
	padam:	PADAM :	PADAM :	PADAM :	CONCOURS CUISINE	PADAM :	padam :	
	Installation, règle de vie, accueil, visite	Visite de la ferme	capture de drapeau	Cheval avec les taureaux		Ballade à poney	BULLE/Lessive	
GOUTER	Gouter Co				Gouter Co			
FIN APREM	Temps libre, communication, douche	Temps libre, communication, douche	Temps libre, communication, douche	Temps libre, communication, douche	REMISE DES PRIX	Temps libre, communication, douche	Temps libre, communication, douche	
19H REPAS	REPAS CO?							
VEILLÉE	Ouverture de l'imaginaire Jeux à stand	veillée jeu d'approche : sardine	Mirador	Zombi, coop	veillée chant	Cluedo	Veillée film	
Semaine	LUNDI 13	MARDI 14	MERCREDI 15	JEUDI 16	VENDREDI 17	SAMEDI 18	DIMANCHE 19	LUNDI 20
MATIN	Conseil	Conseil	Grasse matinée	Conseil :	Conseil	Conseil	Conseil	Conseil
			PAM :	PAM :	PAM :			
			Gros conseil de mi camp	Watershoot training	douanier-contrebandier	OLYMPIADES	RANGEMENT	BILAN ET RANGEMENT
12H REPAS						REPAS CO	REPAS CO	REPAS CO
DEBUT APREM	RANDO LOUX	RANDO LOUX	Sieste	Sieste	Sieste			
			PADAM :	PADAM :	PADAM :	OLYMPIADES	RANGEMENT	BILAN ET RANGEMENT
			Cheval comme outil de communication	Temps spi	activité au choix			
GOUTER						GOUTER CO	GOUTER CO	
FIN APREM (17-18h)			Temps libre, communication, douche	Temps libre, communication, douche	temps libre, communication, douche	OLYMPIADES	RANGEMENT	TRAJET
19H REPAS						REPAS CO	REPAS CO	
VEILLÉE	Contes	Chant	VEILLEE CASINO	VEILLEE RETOUR D'EXPLO	CLOTURE DE L'IMAGINAIRE	PASSAGE DE BRANCHE ET PROMESSE	BOOM	TRAJET

ECLAIS								
Semaine 1	LUNDI 6	MARDI 7	MERCREDI 8	JEUDI 9	VENDREDI 10	SAMEDI 11	DIMANCHE 12	
MATIN	TRAJET	Conseil	Conseil	Conseil	Conseil	Conseil	BULLE	
		PAM: VOITURE	KABADI	PAM :	PAM :	PAM :		
		construction	visite de la ferme	cheval et taureaux	CONCOURS CUISINE	ballade à verdun à poney		
12H REPAS	REPAS CO						Brunch	
DEBUT APREM	tourne comme un petit poney	Sieste	Sieste	Sieste	Sieste	Sieste	BULLE/LESSIVE	
	installation, règle de vie, visite du lieu, initiation âge	CHAMEAU CHAMOIS	FLUXBALL	PADAM :	PADAM :	PADAM :		
		construction	construction drapeau	chasse en trésor viking	CONCOURS CUISINE	intervention de loki (vol de l'essence de l'arbre)		
GOUTER	Gouter Co						Gouter CO	
FIN APREM	temps libre, douche, fin d'acti, communication	temps libre, douche, fin d'acti, communication	temps libre, douche, fin d'acti, communication	temps libre, douche, fin d'acti, communication	temps libre, douche, fin d'acti, communication	temps libre, douche, fin d'acti, communication	FIN DE PREPA EXPLO, validation	
19H REPAS	REPAS CO?							
VEILLÉE	veillée co d'ouverture	chant	bataille naval	veillée loup garou GN	Veillée times'up	veillée traître	cluedo GN	
Semaine	LUNDI 13	MARDI 14	MERCREDI 15	JEUDI 16	VENDREDI 17	SAMEDI 18	DIMANCHE 19	LUNDI 20
MATIN	Conseil	EXPLO	EXPLO	Grasse Matinée escapes games	Conseil	Conseil	Conseil	Conseil
					PAM :	OLYMPIADES	RANGEMENT	RANGEMENT + BILAN
					temps spi			
12H REPAS						REPAS CO	REPAS CO	REPAS CO
DEBUT APREM				cheval comme outil de communication	Sieste	OLYMPIADES	RANGEMENT	RANGEMENT + BILAN
					PADAM :			
				loki disparaît combat de boss				
GOUTER				Gouter CO		Gouter CO	Gouter CO	
FIN APREM (17-18h)			RETOUR D'EXPLO	temps libre, douche, fin d'acti, communication	temps libre, douche, fin d'acti, communication	OLYMPIADES	RANGEMENT	TRAJET
19H REPAS						REPAS CO	REPAS CO	
VEILLÉE			VEILLÉE CASINO	VEILLÉE RETOUR D'EXPLO	CLOTURE DE L'IMAGINAIRE	PASSAGE DE BRANCHE ET PROMESSE	BOOM	TRAJET

DIRECTRICE								
Semaine 1	LUNDI 6	MARDI 7	MERCREDI 8	JEUDI 9	VENDREDI 10	SAMEDI 11	DIMANCHE 12	
MATIN	Trajet	Vie quotidienne loux + écriture BAFD et intendance	Vie quotidienne loux + écriture BAFD et intendance	CONGES	Vie quotidienne loux + écriture BAFD CONCOURS CUISINE	Vie quotidienne loux + écriture BAFD et intendance	Vie quotidienne loux + écriture BAFD + temps de suivi BAFA	
12H REPAS	REPAS CO				REPAS CO		BRUNCH	
DEBUT APREM	discussion intendance et règle de vie	Temps de suivi BAFA 1 + point intendance		CONGES	CONCOURS CUISINE		Validation explo équipage 1 + point intendance	
GOUTER	Gouter Co							
FIN APREM	fin, installation, dernière vérif admin	Temps de suivi BAFA 1 + news	Prépa concours cuisine + News	CONGES	CONCOURS CUISINE + News	Prépa brunch	Validation explo équipage 2 + News	
19H REPAS	REPAS CO ?							
VEILLE	Prépa réunion, compta, news, rangement	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	Prépa réunion, compta, news, rangement point intendance, et VALIDATION RANDO LOUX	
Semaine 2	LUNDI 13	MARDI 14	MERCREDI 15	JEUDI 16	VENDREDI 17	SAMEDI 18	DIMANCHE 19	LUNDI 20
MATIN	Depart explo et rando loux	Explo et rando loux	Explo et intendance	CONGES	écriture BAFD et intendance	Ecriture BAFD et intendance	Ecriture BAFD + temps de suivi BAFA + intendance	BILAN + FIN DE RANGEMENT
12H REPAS						REPAS CO	REPAS CO	REPAS CO
DEBUT APREM	Explo et rando loux + temps de suivi BAFA	Explo et rando loux	Explo	CONGES	Orga RANGEMENT ET VEILLEE DE FIN DE CAMP	OLYMPIADES	RANGEMENT	DEPART DES JEUNES
GOUTER						GOUTER CO	GOUTER CO	GOUTER CO
FIN APREM	Visite explo et rando loux	Retour rando loux + news	Retour explo + News	CONGES	Orga RANGEMENT + News	OLYMPIADES + News	RANGEMENT + News	TRAJET
REPAS								
VEILLE	Explo et rando loux, compta, news, rangement, point intendance	Explo, prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	VEILLEE DE FIN DE CAMP +prépa réunion, compta, news, rangement, point intendance	BOOM+ prépa réunion, compta, news, rangement	ARRIVEE AU LOCAL

XI COMMUNICATION

JE COMMUNIQUE QUOI ? A QUI ? COMMENT ?

Avec qui	Avant	Pendant	Après
----------	-------	---------	-------

L'équipe d'animation et de gestion	Je communique avec l'équipe d'animation sur l'avancement du projet et des éléments importants à travers les conversations WhatsApp des réunions et par mail. Je communique les éléments nécessaires à l'inscription des adultes participant-e-s Je communique le projet pédagogique et le budget aux différents membres du bureau pour qu'ils puissent le valider et en prendre connaissance Je fais le lien avec la mission organisation pour tous les documents administratifs Je communique avec l'équipe de gestion pour faire le point sur le budget, les inscriptions, les parents volontaires, le matériel ou la logistique du projet	Je communique de vive voix avec les responsables et l'équipe intendance pendant les réunions du soir et pendant le reste de la journée pour faire le point avec elleux sur la journée, recevoir les éventuels problèmes qu'il peut y avoir. Je m'assure que les informations à transmettre sont bien comprises par le/la responsable. Je fais un bilan avec mon équipe encadrante tous les soirs en réunion et mets tout par écrit afin de garder une trace. Les temps de 5e sont des temps de convivialité pour se détendre et passer des bons moments. Je communique à travers les différents groupes WhatsApp et par téléphone avec l'équipe de gestion pour faire des points réguliers sur l'état du séjour. Je communique avec les missions organisation et coordination pour toutes les urgences éventuelles/problématiques à résoudre.	Je communique avec l'équipe d'animation pour faire le bilan du séjour, les remercier de leur engagement et de leur participation. Je fais de même avec tous les parents mobilisés dans l'équipe d'intendance. Je communique avec l'équipe de groupe pour transmettre la fin de la comptabilité, faire le bilan du séjour et transmettre les documents importants à la mission organisation.
Les enfants	Je communique avec les enfants pour savoir leurs envies, leur expliquer le fonctionnement du camp pendant les activités de l'année	Je communique avec les enfants de vive voix pendant le camp pour expliquer le fonctionnement du camp, le règlement, une activité, les règles de sécurité ou encore le déroulement de la journée. Je suis présente pour les enfants pour recueillir leur problème, leur besoin s'ils le souhaitent. Je discute avec elleux en cas de transgression du cadre et qu'il faut poser une éventuelle sanction.	Je fais un bilan avec les jeunes pendant la réunion de présentation de l'année future et pendant la première activité de l'année pour voir ce qu'ils ont pensé du séjour.
Les parents	Je communique avec les parents par mail et sur le groupe WhatsApp pour transmettre toutes les informations liées au camp, les documents d'inscriptions et répondre à leurs questions. Je communique de vive voix lors des différentes réunions de présentation du camp. Je mobilise les parents pour nous aider au transport du matériel et à l'aide sur l'intendance pendant le camp	Je communique avec les parents par mail et par le groupe WhatsApp pour donner des nouvelles du camp et transmettre des photos. Dans la mesure du possible, je fais en sorte qu'un-e loupeteaux-vette et/ou un-e éclé-e fassent un résumé de la journée passée à travers un vocal, un texte, un dessin ou une vidéo à transmettre aux parents. Je communique par téléphone avec les parents lorsqu'il y a des cas particuliers à gérer ou des urgences. Je donnerai des nouvelles du camp sur le site internet et les réseaux sociaux.	Je communique avec les parents par mail et par le groupe WhatsApp pour transmettre les dernières photos du camp. Je communique par téléphone et/ou de vive voix pour évoquer un souci particulier.

Les partenaires extérieurs	Je communique avec les partenaires extérieurs pour savoir s'il est possible de faire appel à leurs services pour le bon déroulé du camp, je confirme les différents devis et j'envoie des mails de précisions au fur et à mesure de l'avancée des préparations du camp. Je prends contact avec le propriétaire pour pouvoir éclaircir des interrogations sur l'aspect logistiques, sécuritaire, pédagogiques et renseignements sur les environs du lieu. Je contacte la gendarmerie pour prévenir de notre venue	Je communique avec les partenaires extérieurs par téléphone que ce soit pour tenir informer le·a propriétaire des lieux si besoin ou que ce soit pour gérer les intervenant·e·s éventuel·le·s ou enfin pour régler une urgence (médicale ou autre)	Je communique avec les partenaires extérieurs pour les remercier par mail ou par téléphone. Je vois avec l'équipe de groupe pour effectuer les derniers paiements éventuels qu'il peut y avoir
-----------------------------------	--	--	--

XII - GRILLE DE MENUS :

Grille des menus de la première semaine								
	Lundi 6	Mardi 7	Mercredi 8	Jeudi 9	Vendredi 10	Samedi 11	Dimanche 12	
Matin		Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café		
Midi	Entrée : Ø Plat : pique nique Dessert : Ø	Entrée : pastèque Plat : pâtes au pesto (verte/rosso) Dessert : mont blanc (vanille, chocolat, caramel)	Entrée : salade de betterave Plat : haricots verts sautés, pommes de terre Dessert : fromage	Entrée : Ø Plat : Salade de pâtes Dessert : melon	CONCOURS CUISINE	Entrée : Ø Plat : Taboulé Dessert : yaourt, sucre, confiture	BRUNCH : Tartinafle, crêpes, lait, chocolat, thé, café, pain, beurre, confiture...	
Gouter	Quatre quart	banane	brownie	pomme	cookies	nectarine	peche	
Soir	Entrée : carottes râpées à la marocaine Plat : riz, poulet, crème, champignon Dessert : fromage blanc crème de marron	Entrée : Ø Plat : Salade de riz Dessert : prunes	Entrée : Plât : blé zotto Dessert : compote de fruits	Entrée : radis beurre Plat : chili con carne Dessert : abricots	Entrée : salade de tomates Plat : pilaf de quinoa, carottes vichy Dessert : mousse au chocolat (aquafaba)	Entrée : salade de concombre Plat : pâtes bolognaise sauce fromage blanc Dessert : salade de fraise	Entrée : oeufs mayo Plat : ratatouille, semoule Dessert : fromage	
Grille des menus de la deuxième semaine								
	Lundi 13	Mardi 14	Mercredi 15	Jeudi 16	Vendredi 17	Samedi 18	Dimanche 19	Lundi 20
Matin	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café	Pain, Beurre, confiture, pâte à tartiner, lait, chocolat, thé, café
Midi	Entrée : salade de tomates Plat : omelette au champignon Dessert : crème chocolat	Entrée : poivron marinés et caviar d'aubergine Plat : grillades Dessert : glace	Entrée : salade tomates Plat : purée de pomme de terre et champignons sautés Dessert : yaourt au chocolat	Entrée : Ø Plat : Salade de pomme de terre, thon Dessert : compote	Entrée : Ø Plat : piemontaise Dessert : mont blanc (chocolat, vanille, caramel)	Entrée : salade verte Plat : wrap Dessert : fromage	Entrée : salade de concombre, sauce fromage blanc Plat : fondue de poireaux, riz, poulet Dessert : melon	bar à sandwich
Gouter	marbré	pain chocolat	prunes	galettes bretonne	abricots	brownie	mirabelles	banane
Soir	Entrée : endive au thon Plat : burger Dessert : tiramisu	Entrée : pastèque Plat : gnocchis à la crème d'épinards et champignons Dessert : yaourt	Entrée : carottes râpées Plat : courgette sautés, boulgours, poisson sauce curry Dessert : kiwi	Entrée : Plât : dhal de lentille Dessert : yaourt aux fruits	Entrée : salade de betterave Plat : couscous Dessert : nectarine	Entrée : houmous Plat : fèves au chorizo Dessert : banane chocolat	Fiesta : choix des enfants	

XIII - BUDGET :

Groupe EEDF	EEDF ROSE DES VENTS
Lieu	La ferme du valon
Dates	06/07/2026-20/07/2026
Unité(s)	Loup, éclés, aînés

	Effectifs Enfants	Encadrement	Nbre de jours	Nbre de participant all
Camp tarif 1	17	6	14	30
Camp tarif 2	7			
Camp tarif 3	2			

	Enfants	Effect encad	Nbre de jours
Pré camp	-	6	2
Post camp	-	0	0

DEPENSES	Coût €/J/Personne	Coût FORFAIT	TOTAL	POUR INFO €/ Enfant
Prestations éducatives, animation		1 050,00 €	1 050 €	43,75
Eau, gaz, électricité		300,00 €	300 €	12,50
Alimentation	9,50 €		3 990 €	166,25
Alimentation pré et post camp		200,00 €	- €	0,00
Fournitures d'entretien et petit équipement		500,00 €	500 €	20,83
Frais pharmaceutiques		100,00 €	100 €	4,17
Frais administratifs		100,00 €	100 €	4,17
Fournitures éducatives et pédagogiques		300,00 €	300 €	12,50
Hébergement		400,00 €	400 €	16,67
Hébergement pré et post camp		- €	- €	0,00
Foulard		250,00 €	250 €	10,42
Locations (véhicules et autres + assurances)		600,00 €	600 €	25,00
Formation BAFA, BAFD...		600,00 €	600 €	25,00
Transports des participants (bus, SNCF...)		2 345,00 €	2 345 €	97,71
Transport sur place, indemn kilom, péages, carburant...		600,00 €	600 €	25,00
Bois / Sûreté		400,00 €	400 €	16,67
Marge de sécurité		500,00 €	500 €	20,83
Autres dépenses : à préciser.....		- €	- €	0,00
Contribution EEDF 10 % des recettes (hors subv&adhésion)		0,10 €	1 366 €	56,90
TOTAL			13 401 €	558,35

RECETTES	Recette €/J/Enfant	Recette FORFAIT	TOTAL	POUR INFO €/Enfant
Versements des participants tarif 1		530,00 €	9 010 €	530,00 €
Versements des participants tarif 2		505,00 €	3 535 €	505,00 €
Versement des participants tarif 3		480,00 €	960 €	137,14 €
Autres produits : à préciser..... autofinancement de l'année		150,00 €	150 €	21,43 €
TOTAL			13 655 €	568,96 €

RESULTAT	Du Camp	Par enfant
TOTAL DES PRODUITS	13 655 €	568,96 €
TOTAL DES CHARGES	13 401 €	558,35 €
RESULTAT DU CAMP	255 €	10,60
Réel (financement formation + marge de sécu)	1 354,50	56,44

Prestations éducatives (Canot, piscine...)	Montant
initiation aux poneys	300,00 €
son corps en outil de communication	300,00 €
Ballade à vendun	150,00 €
travail du bétail	300,00 €
Total	1 050,00 €

Fournitures d'entretien et petit équipement (matos cuisine, torches...)	Montant
Total	0,00 €

Fournitures éducatives et pédagogiques	Montant
Total	0,00 €

XIV - MATÉRIEL A PRÉVOIR :

Voir tableau de matériel de camp : [Matos Camp 2026.xlsx](#)

Catégorie	Type	Quel	Combien	Quelle utilité	Quel état	Remarque en plus
Aide logistique	petit matériel	réhausseur		pour les trajets en voiture 2 pour les petits	Parfait !	
Aide logistique	électricité	rallonges		pour faire des 2 raccordements électriques	Parfait !	
Aide logistique	électricité	multiprise		pour faire des 2 raccordements électriques	Parfait !	
Aide logistique	petit matériel	duvet de secours		2 en cas d'accident	Parfait !	
Aide logistique	petit matériel	pince à linge	le plus possible	pour étendre les affaires	Parfait !	
Aide logistique	petit matériel	rouleau de sac poubelle		3 pour trier les déchets	A vérifier	
Aide logistique	petit matériel	allume feu		4 pour allumer les gaz pour marquer notre	A vérifier	
Aide logistique	petit matériel	banderole eedf		1 présence pour marquer notre	Parfait !	
Aide logistique	petit matériel	drapeau eedf		1 présence pour indiquer les endroits	Parfait !	
Aide logistique	petit matériel	panneau de signalisation MJ		2 dans le camps	Parfait !	
Aide logistique	petit matériel	stock éponge		4 pour faire la vaisselle	A vérifier	
Aide logistique	petit matériel	produits d'entretien		3 pour nettoyer les surfaces	A vérifier	
Bureau	petit matériel	imprimante		1 pouvoir imprimer des éléments importants	A trouver	
Bureau	petit matériel	lutins		5 numéros de lots, les livrets de recettes	A trouver	
Bureau	petit matériel	cahier		1 prendre des notes de réunions, assurer les suivis BAFAD	Parfait !	
Bureau	petit matériel	plastifieuse		1 pour plastifier des éléments importants	A trouver	
Bureau	petit matériel	feuilles plastifieuses	1 paquet	pour plastifier des éléments importants	A trouver	
Bureau	petit matériel	classeur		3 pour classer les documents importants	Parfait !	
Bureau	électricité	multiprise		1 pouvoir brancher les éléments électroniques	Parfait !	
Bureau	petit matériel	Feuilles A4	1 paquet	avoir des feuilles d'impression	Parfait !	
Bureau	petit matériel	ciseaux		1 découper des choses	Parfait !	
Bureau	petit matériel	stylo	2 de chaque couleurs	écrire des choses	A vérifier	
Bureau	petit matériel	scotch	1 rouleau	pouvoir scotcher des choses	A acheter	
Bureau	petit matériel	pate à fixe	1 plaquette	pouvoir afficher des choses	A vérifier	
Bureau	petit matériel	colle		2 pouvoir coller des choses	A acheter	

Bureau	petit matériel	marqueurs	4	pouvoir marquer des choses	A vérifier	
Bureau	petit matériel	ordinateur	1	beaucoup de choses.	Parfait !	ordinateur personnel
Bureau	petit matériel	caisse	1	pour l'argent	Parfait !	
Bureau	petit matériel	carte bleue	1	pour payer	Parfait !	en cour
Bureau	petit matériel	chéquier	1	pour payer	Parfait !	en cour
Cuisine	structure	Minimarabout	1	espace intendance	Parfait !	
Cuisine	meublier	étagères noire	1	ranger l'intendance	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	billig	1	faire des crêpes	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	appareil à pop corn	1	faire des pop corn	Parfait !	
Cuisine	meublier	frigo	3	garder les aliments au frais	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	grosse passoire	1	pour égouter des aliments	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	big bona	1	faire à manger pour beaucoup	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	girafe	1	mixer des aliments	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	cafetière	1	permet de faire du café	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	bouilloire	1	permet de faire de l'eau chaude	Parfait !	
Cuisine	malle	malle de cuisine	1	permet d'avoir des ustensile de base de cuisine dans l'intendance	A vérifier	Petite malle à créer
Cuisine	malle	malle d'intendance sèche	1	stock d'aliments sec	A vérifier	
Cuisine	malle	malle de stock intendance	1	stock d'aliments sec	Parfait !	à remplir
Cuisine	malle	malle de cuisine louteteaux	1	tout le necessaire pour pouvoir cuisiner dans de bonnes conditions	A vérifier	
Cuisine	malle	malle de cuisine éclée	1	pouvoir cuisiner dans de bonnes conditions	A vérifier	
Cuisine	meublier	table pour la zone intendance	1	pouvoir cuisiner dans de bonnes conditions et poser des aliments	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	poubelle blanche	3	pour trier les déchets	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	robot coupeur	1	pour couper des aliments pour pouvoir faire à	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	tripattes	6	manger pour pouvoir faire à	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	butagaz	6	manger pour stocker des aliments	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	glacière	2	frais pour pouvoir faire les	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	sacs de courses	6	courses pour essuyer les	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	torchons	4	ustensiles de cuisines pour faire la vaisselle, la lessive et rincer les	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	bassines	7	légumes	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	sac de congélations	1 rouleau	pour les repas témoins	Parfait !	

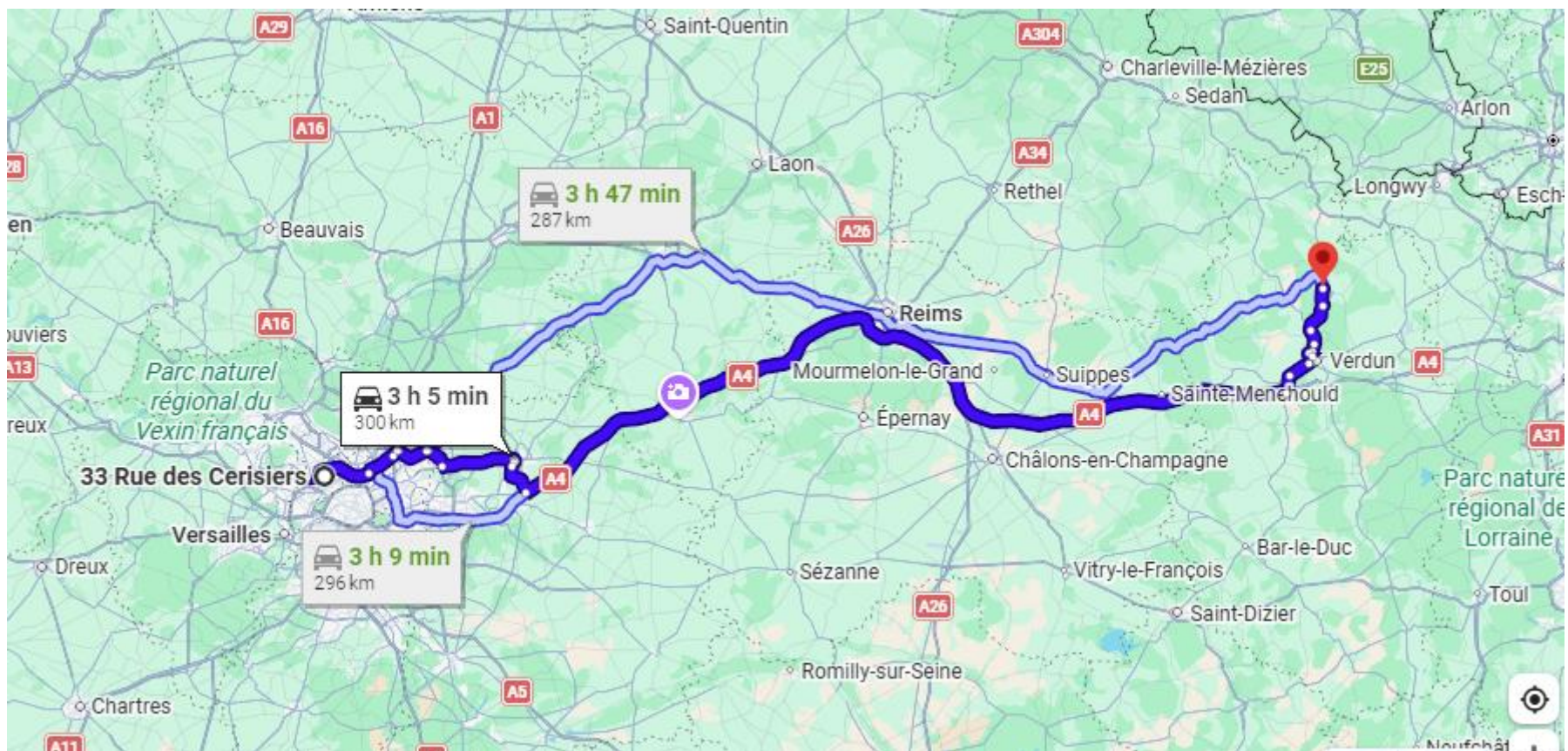
Infirmerie	petit matériel	malle à médicament cadenagé	1	pour stocker les médicaments des jeunes pour se désinfecter les mains avant les soins pour se protéger en cas de contact avec du sang pour mettre les déchets	Parfait !	
Infirmerie	petit matériel	gel hydroalcoolique	1	pour se protéger en cas de contact avec du sang	Parfait !	
Infirmerie	petit matériel	gants	1 paquet de chaque taille	pour mettre les déchets	Parfait !	
Infirmerie	petit matériel	petite poubelle	1	des soins	Parfait !	
Infirmerie	petit matériel	thermomètre oriculaire	1	pour prendre la température des malades	Parfait !	
Lieu de vie	structure	dome	1	lieu de stockage et de cuisine pour les éclés	Parfait !	à thomery
Lieu de vie	mobilier	tables et bancs	3	pour manger et pour cuisiner dessus	Parfait !	1 pour les éclés, 2 pour les loux
Lieu de vie	petit matériel	bachas	2	pour faire des coins	Parfait !	une pour les loux, une pour les éclés
Lieu de vie	petit matériel	tarp	3	d'ombres et d'abris	Parfait !	
Lieu de vie	petit matériel	jerricans	6	pour stocker de l'eau	Parfait !	
Lieu de vie	petit matériel	guirlande lumineuses	3	pour éclairer les toilettes la nuit et les lieux de vies	Parfait !	à thomery
Lieu de vie	petit matériel	cagettes pliantes	14	pour la lingerie des louveteaux	Parfait !	
Lieu de vie	électricité	spot lumineux	2	pour éclairer la nuit	Parfait !	
Lieu de vie	petit matériel	nappe	2	pour manger sur une table propre	A acheter	on en a 1
Lieu de vie	petit matériel	couverture	3	pour se poser pendant des moments chills ou si des enfants ont froid	Parfait !	
Lieu de vie	petit matériel	tapis	1	pour se poser dans des moments chills	Parfait !	
Lieu de vie	petit matériel	hamac	3	pour se poser tranquille	Parfait !	
Outils de jardin	petit matériel	scie	1	froissartage	Parfait !	à thomery
Outils de jardin	petit matériel	beche	1	trous à caca	Parfait !	à thomery
Outils de jardin	petit matériel	pioche	1	trous à caca	Parfait !	à thomery
Outils de jardin	petit matériel	pelle	1	trous à caca	Parfait !	à thomery
Outils de jardin	petit matériel	tronconneuse	1	couper du bois	A faire réparer	
Outils de jardin	petit matériel	brouette	1	pour transporter des choses	A faire réparer	à thomery
Pédagogie	structure	LA ROUCHY	1	Tente d'activité, lieu de replis...	A acheter	En espérant l'avoir
Pédagogie	structure	dome	1	tente pédagogique des responsables	Parfait !	
Pédagogie	mobilier	table pour la tente péda	1	pour poser des affaires et travailler dans de bonnes conditions	Parfait !	
Pédagogie	mobilier	bancs	1	pouvoir s'asseoir pour travailler dans de bonnes conditions	Parfait !	

Pédagogie	petit matériel	enceinte connectée	1 pour mettre de la musique	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	projecteur	1 pour regarder des films	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	ballons	3 activités	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	déguisements en rapport à la mythologie nordique	pour pouvoir créer des personnages stylés	A acheter	
Pédagogie	petit matériel	cartes IGN des environs	pour la rando loux et	A acheter	
Pédagogie	petit matériel	gilet jaunes et orange	3 l'explo	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	rubalise 5 rouleaux	pour identifier les lieux interdits	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	gros plots de jeux	pour délimiter des terrains	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	jeux de société	5 de jeux	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	livres de contes	3 pour des activités calmes	A vérifier	a refaire
Pédagogie	petit matériel	cordes un rouleau	pour des supers veillées	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	cartons le plus possible	6 chants	A acheter	
Pédagogie	petit matériel	pour des affiches, des jeux	pour des veillées et des moments chills	A trouver	
Pédagogie	malle	malle de déguisement	pour les constructions	Parfait !	
Pédagogie	malle	malle pédagogique	1 base de déguisements	A vérifier	avec les feutres, feuilles, ciseaux, scotch
Pédagogie	malle	malle documentation	1 tous les éléments pour assurer une pédagogie de qualité	A vérifier	
Pédagogie	petit matériel	projecteur	1 les livres, des fiches d'activités, des ressources pédagogiques	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	peinture 1 pots de chaque couleurs	1 pour regarder des films	A vérifier	
Pédagogie	petit matériel	drap blanc	pour pouvoir faire des activités stylées	A trouver	
Pédagogie	petit matériel	carnet d'équipages 2 de chaque	pour pouvoir peindre	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel	ordinateur d'éclé	2 dessus	A trouver	
Pédagogie	petit matériel		pour expliquer les rôles des équipages	Parfait !	
Pédagogie	petit matériel		pour trouver les informations pour les	A trouver	
Pédagogie	petit matériel		1 explos...		

Cuisine	petit matériel	papier alu	1 rouleau	pour conserver des choses	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	film alimentaire	1 rouleau	pour conserver des choses	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	thermomètres		pour prendre la	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	friteuses		3 températures des frigos	Parfait !	
Cuisine	petit matériel	balance		1 pour faire des frites	Parfait !	
Dodo	structure	tente T8		1 pour peser des aliments	Parfait !	
Dodo	structure	tente T6		3 tentes des louveteaux	A vérifier	
Dodo	structure	palais respons		2 tentes des éclés	A vérifier	
				1 tentes des responsables	Parfait !	
				tentes de gardes et tente en plus pour les		
Dodo	structure	fresh and blacks		2 responsables	Parfait !	
Dodo	structure	tentes T4	3 ou 4	pour les explos et rando loux	A faire réparer	T4 chouette à faire réparer
Dodo	structure	tentes T3		pour les explos et rando	A faire réparer	
				8 loux + lingerie louveteaux pour avoir de l'intimité aux		
hygiène	structure	tentes de toilettes		4 toilettes	Parfait !	
hygiène	mobilier	toilettes sèches		4 pour pouvoir faire ses	Parfait !	
hygiène	mobilier	palettes de douches		4 besoins	Parfait !	
				4 pour la douche		
hygiène	structure	tentes de douches		pour avoir de l'intimité	Parfait !	
hygiène	petit matériel	douche à pression		4 quand on prend sa douche	Parfait !	
hygiène	petit matériel	douche solaire		4 pour prendre sa douche	Parfait !	
hygiène	petit matériel	sceaux de toilettes		3 pour prendre sa douche	Parfait !	
hygiène	petit matériel	poubelles noires		3 pour les poubelles ou les toilettes	Parfait !	
hygiène	petit matériel	produits de nettoyage		2 pour nettoyer	A vérifier	
hygiène	petit matériel	gants de nettoyage	beaucoup	pour se protéger pendant le nettoyage	A vérifier	
hygiène	eau	tuyau d'eau		1	Parfait !	à voir si c'est vraiment utile
hygiène	petit matériel	papier toilettes	le plus possible	pour s'essuyer après ses besoins	Parfait !	
hygiène	petit matériel	sciure de bois	3 sacs poubelles	pour les toilettes sèches	A trouver	
infirmerie	structure	dome avec sol		1 lieu de l'infirmerie	Parfait !	
infirmerie	mobilier	lit de camp		pour pouvoir s'allonger en cas de besoin	Parfait !	
infirmerie	mobilier	table pliante et tabouret		1 pour poser des affaires et s'asseoir	Parfait !	
infirmerie	petit matériel	bacha		1 pour séparer les espaces	Parfait !	
infirmerie	petit matériel	registre de suivi de soin		pour noter tout ce qu'il se passe	Parfait !	
infirmerie	petit matériel	maile pharmacie cadencé		1 tout le nécessaire pour faire des soins	A vérifier	acheter ce qu'il manque
infirmerie	petit matériel	couverture		1 pour se réchauffer en cas de besoin	Parfait !	

XV - CARTE ET PLAN D'ACCÈS

Copie de carte IGN :



Plan d'accès :



XVI - CARNET D'ADRESSE

Centre hospitalier : centre hospitalier de Verdun Saint Mihiel 03 29 83 84 85

SOS Médecin : 3624

Mairie : Mairie de Moirey Flabas Crépion : 03 29 85 66 59

Gendarmerie : Gendarmerie nationale de Fresnes en Woëvre (35km) 03 29 87 31 15 / Gendarmerie Nationale de Sivry sur Meuse (18 km)

Pompiers : **18** Pompier de Damvillers, 2 Rue de la Prairie (5km) 03 29 85 50 46

Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations du lieu de séjour : Verdun/Bar le Duc : 03 29 77 55 55

Direction Départementale de la Cohésion Sociale et de la Protection des Populations du département d'origine : Nanterre : 01 40 97 30 00

Ambulances : Sarl IORI 03 29 85 60 25 (4km) / Ambulance Bourgeois 03 39 87 52 33 (34km) / Bechamp Lollier 03 29 84 55 57 (20km)

Médecins : Aurélien Verdier à Damvillers (5km), 03 29 85 60 19

Pharmacies : Pharmacie Bouché à Damvillers (5km) 03 29 85 60 29 / Pharmacie de la Woëvre (35km) 03 29 87 31 03

Chirurgiens-dentistes : Aristide Loggouet à Verdun 09 87 12 11 92 / Drs Crahay à Verdun 03 29 86 02 55

Infirmières : Maamri Fouzia à Damvillers (5km) 03 29 85 50 27 / Cabinet infirmier de Lexy (38km) 03 82 24 13 57

Transports : autocars Festimove info@autocars-festimove.com 06 73 48 74 32

Scierie : Scierie du Moulin à Damvillers (5km) 03 29 85 60 36 / S.I.B.A.M à Marville (18km) 07 80 94 22 68