



APL 2024-2025



INVITATION APL 2024 DE ROSE DES VENTS ! (Assemblée Plénière Locale)

Bonjour cher.es parents !

Nous vous convions le dimanche 13 octobre à 15h à l'APL
du groupe EEDF de Rose des Vents, Salle de réunion de la Maison Des Associations, 4
place du Général Leclerc, 92700 Colombes

UNE APL KESAKO ?

C'est l'assemblée plénière locale, l'instance démocratique du groupe : tou.tes les adhérent.es de plus de 16 ans ont le droit de vote. Pour les plus jeunes, un.e responsable légal.e a une procuration. Nous vous invitons à venir partager ce moment pour poser vos questions, vous investir et réfléchir avec nous.

L'ORDRE DU JOUR :

15h-15h15 : accueil installation, petites discussions joyeuses, émargement.

15h15-16h30 : Présentation et votes des différents rapports

15h15-15h30 : Présentation du rapport moral : fonctionnement du groupe pour l'année passée et l'année à venir.

16h30-16h45 : Présentation du rapport d'activité de la saison précédente, et présentation du rapport d'activité à venir, et les dates à venir.
(De façon générale il présente le fonctionnement de la SLA, les actions importantes, les réunions et décisions de l'équipe de gestion et d'animation de la SLA, les partenaires, l'implication des parents, le local...)

15h45- 16h : Présentation du rapport financier : point financier de l'année passée et présentation du budget prévisionnel pour l'année à venir.

16h15-16h30 : Questions, et vote à main levée des différents rapports.

16h30-17h30 : Élection et vote pour 2024-2025

!!! : Cette année plusieurs postes sont à pourvoir. Nous vous rappelons que ces postes sont ESSENTIELS à la vie du groupe. Mais c'est surtout l'occasion de comprendre le fonctionnement du groupe et de l'association, et de participer à l'aventure Eclée ! N'hésitez pas à réfléchir à une prise de poste, et à vous rapprocher du bureau actuel (Émilie, Véronique, Titouan et Margot) pour plus d'informations.

16h30-17h : Présentation des postes, Présentations des candidat.es.



RAPPEL DES POSTES À POURVOIR ET LEURS RÔLES.

Election de l'Equipe de Gestion et d'Animation (EGA) de la Structure Locale d'Activités (SLA)

Entre 2 et 5 personnes nommées « Responsable institutionnel-le de l'échelon local » assumant les 4 missions institutionnelles suivantes :				Liste des autres membres de l'EGA (Responsables d'unité, d'animation, logistique, intendance...)
<p>Mission institutionnelle « Organisation »</p> <ul style="list-style-type: none"> Assumer la responsabilité d'organisateur ACM Représenter officiellement l'association à l'échelon local <p>Mandat 2 ans Avoir + de 18 ans Nommé-e par l'ER</p> <p>Election à bulletin secret à majorité absolue Max 4 mandats consécutifs</p>	<p>Mission institutionnelle « Trésorerie »</p> <ul style="list-style-type: none"> Être signataires des moyens de paiements Elaborer et exécuter du budget de la structure <p>Mandat 2 ans Avoir + de 18 ans Nommé-e par ER</p> <p>Election à bulletin secret à majorité absolue Max 4 mandats consécutifs</p>	<p>Mission institutionnelle « Coordination »</p> <ul style="list-style-type: none"> Coordonner la dynamique de l'équipe de gestion et d'animation <p>Mandat 2 ans Avoir + de 16 ans</p> <p>Election à bulletin secret à majorité absolue Max 4 mandats consécutifs</p>	<p>Mission institutionnelle « Représentation »</p> <ul style="list-style-type: none"> Participer aux Comités Régionaux Participer à l'AG <p>1 personne + 1 suppléant-e</p> <p>Mandat 2 ans Avoir + de 16 ans</p> <p>Election à bulletin secret à majorité absolue Max 4 mandats consécutifs</p>	<p>Missions principales</p> <ul style="list-style-type: none"> Organiser et encadrer les activités <p>Mandat 1 an Avoir + de 16 ans</p> <p>Election par liste à majorité absolue si 1 seule liste sinon majorité relative</p>

Mission Institutionnel-le pour l'Organisation des Activités ACM :

Le/la responsable de cette mission est garant-e de la bonne organisation et de la mise en œuvre des activités de la structure, en lien avec le projet éducatif national. Il/elle veille à ce que toutes les activités, que ce soit les séjours, week-ends ou sorties, soient conformes aux réglementations des Accueils Collectifs de Mineurs (ACM). En plus de cela, il/elle assure la coordination avec les équipes, veille à la déclaration des séjours et à l'accomplissement des démarches administratives nécessaires.

L'idée est de travailler en duo sur cette mission afin de partager les responsabilités et d'assurer une bonne continuité en cas d'absence ou d'imprévus.

Mission Institutionnel-le pour la Trésorerie :

Le/la responsable de la mission "Trésorerie" est le/la garant-e de la gestion financière de la structure. Il/elle suit les comptes, surveille les recettes et les dépenses, et s'assure que tout soit bien en ordre après chaque séjour ou événement. En lien avec l'équipe de gestion, il/elle participe à l'élaboration du budget prévisionnel pour l'année en fonction des activités programmées. C'est également lui/elle qui présente le bilan financier annuel lors de l'Assemblée Plénière Locale (APL).

Cette mission nécessite rigueur et organisation, et l'élection du/de la responsable se fait pour un mandat de 2 ans.



ÉCLAIREUSES • ÉCLAIREURS
DE FRANCE
Paris - Rose des Vents

Mission Institutionnel-le pour la Coordination d'équipe :

La personne en charge de cette mission assure la cohésion et la bonne dynamique de l'équipe de gestion et d'animation. Elle joue un rôle clé dans la communication et le soutien entre les différents membres de l'équipe pour garantir un travail collaboratif et efficace. Cela inclut de veiller à ce que chacun ait une place claire et que les tâches soient bien réparties.

Mission Institutionnel-le pour la Représentation :

Le/la responsable de cette mission représente officiellement la structure locale auprès des échelons supérieurs de l'association. Cela inclut notamment la participation aux comités régionaux et à l'Assemblée Générale (AG) nationale de l'association, où sont débattues et votées les grandes décisions qui concernent l'ensemble de la structure. Les personnes élues pour cette mission sont donc également délégué-e-s à l'AG nationale, où elles votent en leur nom propre sur les sujets discutés.

Ce rôle demande une bonne compréhension des enjeux associatifs et une certaine disponibilité pour participer aux réunions de l'association au niveau régional et national.

Pourquoi ce nouveau fonctionnement ?

L'évolution vers une organisation collégiale permet de partager les responsabilités et de répartir les tâches sur plusieurs personnes, rendant ainsi la gestion de la structure locale plus fluide et participative. Au lieu d'un-e responsable unique, les différentes missions institutionnelles permettent à chacun de s'impliquer dans des domaines spécifiques tout en travaillant en équipe.

Désormais, entre 2 et 5 personnes peuvent être élues pour couvrir ces 4 missions, selon les besoins et les compétences de chacun. Les mandats sont de 2 ans, avec un vote à bulletin secret pour garantir la transparence et l'équité du processus. Cela offre une flexibilité accrue et encourage une meilleure implication de tous

Missions pour les parents (à pouvoir) :

Pour nous aider à faire fonctionner le groupe de manière fluide et garantir des événements réussis, voici les missions que nous proposons aux parents motivés :

- **Recherche de lieux** : Vous aimez trouver des endroits cools ? Cette mission est pour vous ! Il s'agit de rechercher des lieux pour nos événements comme les week-ends, les brocantes ou la récolte du muguet. Une fois que vous avez trouvé l'endroit idéal, vous aurez la charge de contacter les propriétaires ou les gestionnaires, et de faire les réservations nécessaires. Vous serez notre œil de lynx pour repérer les meilleurs spots pour nos activités !
- **Intendance** : Les stocks, les courses, et la logistique alimentaire, c'est votre domaine ! Vous aurez la responsabilité de gérer l'approvisionnement, de vérifier les besoins en stock (nourriture, matériel, etc.) et d'organiser les courses avant nos événements. La coordination sera essentielle pour que tout roule sans accroc, et si vous avez des astuces pour économiser ou obtenir de bons produits, on est preneurs !
- **Matériel** : Si vous avez l'âme d'un organisateur ou d'un bricoleur, cette mission vous plaira ! Vous aurez la charge de l'entretien de notre matériel, de la gestion du

local, du rangement et de l'organisation pour que tout soit prêt et en bon état pour nos sorties. Vous serez aussi un point de contact pour les autres parents qui auraient des questions sur le matériel ou des besoins spécifiques. Un rôle clé pour que tout se passe bien sur le terrain !

17h : Vote à bulletin secret, petit temps de pose.

17h20 : Dépouillement, annonce des élections et dernières infos...

Suite et fin... Jusqu'à la prochaine !

Merci d'avance pour votre venue ! Comme c'est à la fois rapide et long, toute l'équipe restera pour papoter et échanger de manière plus légère si besoin.

Pour plus d'info : n'hésitez pas à regarder le site internet (rosedesvents.eedf) pour le détail des postes ou pour nos contacts.;

Mais quand même on n'est pas vache, on vous remet les contacts essentiels : pour toutes questions vous pouvez utiliser le groupe whatsapp. (<https://chat.whatsapp.com/Dt3r5kBtlvFJNqEFPr2u3U>), ou contacter Emilie au +33 6 60 55 74 53 pour les questions de vie de groupe, Titouan pour des questions d'animation éclain.ées : +33 7 68 99 90 56, ou Margot pour des questions d'animation louveteaux.ettes : +33 7 81 74 45 03

ECLAIREUSEMENT VOTRE ET À TRÈS BIENTÔT !!
L'ÉQUIPE DE GROUPE DE ROSE DES VENTS.